

## TÁJÉKOZTATÓ

**a Gazdaságvédelmi akcióterv keretében GINOP munkaerőpiaci programokból nyújtható munkahelyteremtő bérköltség (6 havi 100%-os bérköltség támogatás, további 3 hónap foglalkoztatási kötelezettség) támogatásról**

A munkaadók az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatalhoz **egyszerűsített eljárás keretében benyújtott kérelem** alapján vissza nem térítendő támogatást kaphatnak, ha programrésztvevő állami foglalkoztatási szervnél regisztrált álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében.

A támogatás iránti kérelem a támogatás meghirdetésének **2020. május 18. napjától** a támogatásról szóló hirdetmény visszavonásáig terjedő időszakban nyújtható be.

**Cél:** Az átmeneti gazdasági nehézség enyhülésével a támogatásra rászoruló munkaadók könnyebben visszaépíthessék, illetve növelhessék foglalkoztatottjaik létszámát a munkaerőpiaci programok célcsoportjaiba tartozó nyilvántartott álláskeresők köréből.

A támogatás igényelhető a korábban elbocsátott munkavállalók visszavételéhez is, amennyiben az adott munkavállalót érintő létszámcsoökkentésre a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló Kormányrendelet hatályba lépésének napjától (2020.03.11-től), de e támogatásra szóló hirdetmény megjelenésének napját (2020.05.18) megelőzően került sor.

A támogatás igényelhető akár teljes munkaidőben, akár részmunkaidőben, akár távmunkában, akár „home office” azaz otthoni munkavégzés keretében foglalkoztatott személy után is.

**A Hirdetmény, a részletes tájékoztatók, a kérelem nyomtatvány és a csatolandó dokumentumok letölthetők az a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat honlapjáról:**

[https://nfsz.munka.hu/cikk/936/Munkahelyteremto\\_bertamogatas](https://nfsz.munka.hu/cikk/936/Munkahelyteremto_bertamogatas)

### **FŐBB TUDNIVALÓK A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATBAN:**

**A támogatás időtartama:** 6 hónap

**Továbbfoglalkoztatási kötelezettség:** 3 hónap

**A támogatás mértéke:** a foglalkoztatót terhelő bruttó bér és szociális hozzájárulási adó 100%-a, de legfeljebb 200 ezer Ft (általános szabályok szerinti SZOCHÓ figyelembe vételével 170.212,-Ft/hó bruttó bérig 100 % a támogatás mértéke)

A bérköltség támogatás igénybevételével egyidejűleg ugyanazon személy foglalkoztatására tekintettel az adókedvezményekre való jogosultságok is érvényesíthetők (például szociális hozzájárulási adóról szóló törvény által biztosított adókedvezmény). A támogatásnál a munkáltató által ténylegesen megfizetett összeget kell figyelembe venni.

**A támogatás formája:** de minimis támogatás

**A járási hivatal a támogatásáról mérlegelési jogkörben dönt.**

### **Munkaerőigény bejelentés**

Amennyiben ismert a foglalkoztatni kívánt regisztrált álláskereső személye, akkor a kérelemben fel kell tüntetni az adatait és ebben az esetben nem kell Munkaerőigény bejelentő lapot benyújtani a munkáltatónak a járási hivatalhoz. Ha még nem ismert az álláskereső személye, abban az esetben a munkáltatónak vállalnia kell, hogy a kérelem beadásával egyidejűleg munkaerőigényét is bejelenti a járási hivatalnak.

### **Nettó létszámbővítés**

Az álláskereső foglalkoztatásának a munkáltatói kérelem benyújtását megelőző 6 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva a

munkavállalói létszám **nettó növekedését kell eredményeznie, amely időszak esetében nem kell figyelembe venni azt a létszámcsökkentést, amely a veszélyhelyzet kihirdetése a támogatás feltételeit tartalmazó hirdetmény közzététele (2020.03.11. – 2020.05.18.) között történt meg.** (A nettó létszám kiszámítását részletesen az ÚTMUTATÓ munkaadó részére a nettó létszámnövekedés megállapításához munkaerőpiaci program keretében nyújtott munkahelyteremtő bérköltség támogatás című dokumentumban olvashatja.)

### Létszámtartási kötelezettség

A munkaadónak vállalnia szükséges, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt közös megegyezéssel nem szünteti meg a résztvevő munkaviszonyát, valamint, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt a munkaadó működésével összefüggő okból történő felmondással nem szünteti meg a résztvevő, illetve a vele azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállalók munkaviszonyát.

### A kérelem benyújtásának módja

A támogatási kérelmet - a **Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat** [https://nfsz.munka.hu/cikk/936/Munkahelyteremto\\_bertamogatas](https://nfsz.munka.hu/cikk/936/Munkahelyteremto_bertamogatas) honlapján közzétett, erre a célra **rendszeresített formanyomtatványon** - a cégkapun keresztül (Cégkapuval nem rendelkező munkaadó a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz kapcsolódó (KÜNY) tárhelyen keresztül) **elektronikusan kell benyújtani az állskereső nyilvántartási helye szerint illetékes járási hivatalhoz.**

A munkáltatóknak a kérelem benyújtáshoz az e-papír szolgáltatást ([e-papír.gov.hu](http://e-papir.gov.hu)) kell használni, ahol be kell jelölnie, hogy cégeként nyújtja be a dokumentumokat, majd az adatok megadásával a cégkapu azonosítja. Az aláírással ellátott kérelem és benyújtandó mellékleteinek csatolása után, az elküldéssel automatikusan megtörténik az aláírás és időbélyegzővel ellátás (azaz a csomag hitelesítése).

A benyújtás során az alábbiak választandók a legördülő menüből:

**Témacsoport:** Kormányhivatali ügyek

**Ügytípus:** Foglalkoztatási támogatások, közfoglalkoztatás és egyéb állami foglalkoztatási feladatok

**Címzett:** Illetékes járási hivatal

**Tárgy:** Munkahelyteremtő bérköltség támogatás

Az **ügyintézési folyamat** segítése, ezáltal **gyorsítása** céljából lehetőség van arra, hogy a már **elektronikusan benyújtott kérelmeket elektronikus levélben (e-mailben) is megküldjék a járási hivatalnak**, amelyet megtalál a <https://nfsz.munka.hu> oldalon. Továbbá a hatósági szerződés mellékletét képező, **tárgyhó 12. napjáig beküldendő Elszámoló lapot és mellékleteit is lehetőség van az elektronikus benyújtást követően e-mailben megküldeni.** Mind a két esetben az elektronikus levélhez csatolni kell az E-papír visszaigazolást a küldésről.

Az elektronikus ügyintézés részletes szabályait a kérelem mellékletét képező *Tájékoztató az elektronikus ügyintézésről a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat ügyfelei részére* című dokumentum tartalmazza. [https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/6/0/6/doc\\_url/TAJEKOZTATO\\_az\\_elektronikus\\_ugyintezesrol.pdf](https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/6/0/6/doc_url/TAJEKOZTATO_az_elektronikus_ugyintezesrol.pdf)

**A támogatások elnyeréséhez szükséges további feltételekkel kapcsolatos bővebb felvilágosítást kaphat a [https://nfsz.munka.hu/cikk/936/Munkahelyteremto\\_bertamogatas](https://nfsz.munka.hu/cikk/936/Munkahelyteremto_bertamogatas) oldalról,**

illetve a Járási Hivatalok Foglalkoztatási Osztályaitól:

**Salgótarjáni Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály**  
3100 Salgótarján, Fürdő út. 3. (Tel: 32/316-076; 32/316 624)  
E-mail: [foglalkoztatas.salgotarjan@nograd.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.salgotarjan@nograd.gov.hu)

**Balassagyarmati Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály**  
2660 Balassagyarmat, Ady Endre út 2. (Tel: 35/795-116)  
E-mail: [foglalkoztatas.balassagyarmat@nograd.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.balassagyarmat@nograd.gov.hu)

**Pásztói Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály**  
3060 Pásztó, Cserhát lakónegyed 11. (Tel: 32/460-056)  
E-mai: [foglalkoztatas.paszto@nograd.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.paszto@nograd.gov.hu)

**Szécsényi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály**  
3170 Szécsény, Kossuth u. 23. (Tel: 32/370 986)  
E-mail: [foglalkoztatas.szecseny@nograd.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.szecseny@nograd.gov.hu)

**Bátonyterenyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály**  
3078 Bátonyterenye, Madách u. 6/b. (Tel: 32/553 366)  
E-mail: [foglalkoztatas.batonyterenye@nograd.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.batonyterenye@nograd.gov.hu)

**Rétsági Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály**  
2651 Rétság, Radnóti út 2. (Tel: 35/550-118)  
E-mail: [foglalkoztatas.retsag@nograd.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.retsag@nograd.gov.hu)

**SZÉCHENYI** 2020



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**