

**Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara<sup>1</sup>**  
**Tagdíjfizetési Szabályzata**

A *Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara* (FMKIK) Tagdíjfizetési Szabályzata az FMKIK Küldöttgyűlése által elfogadott Alapszabály VII. fejezet, 2. pontjában rögzítettek szerint, annak 1. sz. melléklete, elválaszthatatlan és szerves része. Az Alapszabály a kamarai tagdíj mértékéről, a tagdíjfizetés szabályairól a következők szerint rendelkezik:

**I. A tagdíj mértéke**

A köztestületi kamarai feladatok ellátásának biztonsága és a működési költségek pénzügyi forrásainak biztosítása érdekében a kamarai tagok **tagdíjat** kötelesek fizetni. A tagdíjon felüli önkéntesen felajánlott pénzügyi hozzájárulást a kamara tagja adomány formájában teljesíthet az FMKIK-nak, amelyről a kamara a támogatónak igazolást ad.

A tagdíj mértékének alapja a későbbiekben részletezett kivételektől eltekintve a kamarai tag gazdálkodó szervezetek – egyéni és társas vállalkozások - tárgyévet megelőző évi, a mindenkori számviteli törvény szerinti **korrigált nettó árbevétele**.

A **korrigált nettó árbevétel** a nettó árbevételnek

- az eladott áruk beszerzési értéke (ELÁBÉ)
- az eladott (közvetített) szolgáltatások értéke
- az anyagköltség

levonása után megmaradt nem negatív része, ahol

- **nettó árbevétel**: a teljesítés időszakában értékesített termékek, anyagok, áruk és teljesített szolgáltatások - ÁFA-t nem tartalmazó - ellenértéke, korrigálva a mindenkor hatályban levő számviteli törvényben megfogalmazott növelő és csökkentő tételekkel, továbbá a kapott kamatok és kamatjellegű bevételek együttes összege az alábbi eltérésekkel:

1. a pénzügyi intézményeknél: a kapott kamatok és kamatjellegű bevételek, valamint a fizetett kamatok és kamatjellegű kifizetések különbözetének, továbbá az egyéb pénzügyi tevékenység bevételeinek és a nem pénzügyi tevékenység nettó árbevételének együttes összege;

2. a biztosítóknál: a biztosítástechnikai bevételek összege csökkentve a kárfizetés (károk és szolgáltatások) összegével, a viszontbiztosítónak átadott díjjal és a biztosítástechnikai tartalékok növelésére történt ráfordítással, valamint a biztosítástechnikai bevételekhez átvett kamatbevételekkel és növelve a nem biztosítási tevékenység bevételeivel, továbbá a kapott kamatokkal és kamatjellegű bevételekkel;

3. a költségvetési szerveknél: a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos pénzforgalmi bevétel;

4. az értékpapír-forgalmazó társaságoknál: az értékpapír-forgalmazás bevétele, növelve a kapott kamatok és kamatjellegű bevételek összegével.

<sup>1</sup> 2023. május 4-i FMKIK LIII. küldöttgyűlés 13/2023. (05.04.) sz. határozatával módosított szövegrész egységes szerkezetbe foglalt okiratban. A módosítás félkövér dőlt betűvel szedetten olvasható a kamara magyar nyelvű, hosszú elnevezését tekintve.

Az Alapszabály 1. sz. mellékletében érintett rendelkezések akként módosulnak, hogy ahol az okirat 2022. december 31. napjáig „megye” szót említett, ott - 2023. január 01-jei hatállyal irányadó módosítás szerint - „vármegye” szóra módosul valamennyi hivatkozás

A fenti 1. – 4. pontban meghatározott tevékenységet végző társaságoknál 2001. évtől az ágazatra kiadott kormányrendeletben meghatározott fogalom szerint.

- **eladott áruk beszerzési értéke:** a változatlan formában eladott anyagok, áruk, illetve az áruk leltározási hiányainak, többleteinek beszerzési (csökkentett beszerzési) értéke.

- **eladott (közvetített) szolgáltatások értéke:** a továbbszámlázott szolgáltatás értéke. Az eladott áruk és alvállalkozói teljesítések értékvesztése is itt szerepel. (tárgyévet megelőző december 31. mérleg szerint alvállalkozói teljesítés)

- **anyagköltség:** a tárgyidőszakban felhasznált vásárolt anyagok – le nem vonható ÁFA-t is magába foglaló beszerzési értéke, korrigálva a mindenkor hatályban lévő számviteli törvényben meghatározott növelő és csökkentő tételekkel. Ennek alapján az anyagköltség a tárgyévben felhasznált vásárolt anyagok; nyers- és alapanyagok, segédanyagok, üzem- és fűtőanyagok, fenntartási anyagok, építési anyagok, egyéb anyagok értékét tartalmazza.

A fentieknek megfelelően az éves tagdíjfizetési kötelezettség a következőképpen alakul:

Korrigált nettó árbevétel (millió Ft)	Tagdíj (Ft/év)
0 - 1	12.000
1 - 5	24.000
5 - 10	50.000
10 - 20	60.000
20 - 40	70.000
40 - 60	80.000
60 - 80	90.000
80 - 100	100.000
100 - 500	250.000
500 - 1000	350.000
1000 - 5000	600.000
5000 felett	1.000.000

Az a gazdálkodó szervezet, amely a tevékenysége kezdő évében kéri kamarai felvételét, a taggá válás évében nem tagdíjat, hanem egyszeri regisztrációs díjat köteles fizetni.

Az a kamarai taggá váló tevékenységet nem kezdő gazdálkodó szervezet, amelynek felvételére a tárgyév június 30-ig sor kerül, egész éves tagdíjat fizet.

Az a kamarai taggá váló tevékenységet nem kezdő gazdálkodó szervezet, amelynek felvételére a tárgyév június 30-át követően kerül sor, féléves tagdíjat (éves tagdíj ½-ed része) fizet.

A gazdasági kamarákról szóló 1999 évi CXXI. tv. 2012. január 01. napjától hatályba lépett módosítása szerint a kamarai közfeladatok ellátásához történő hozzájárulásként a gazdálkodó szervezet köteles kamarai hozzájárulást fizetni, melynek összege évi 5000 Ft és a tárgyév március 31-ig kell megfizetni a kamarai nyilvántartást vezető területi kamara részére.

Gktv. 34/A § (3) bek. szerint: „A kamara tagja a kamarai hozzájárulás összegét a kamarai tagdíjból levonhatja.”<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Az Alapszabály 1. sz. mellékletét képező Tagdíjfizetési Szabályzatba beemelve a hatályos törvénymódosítás alapján 2012. május 24-én meghozott 12/2012. /05.24.) számú küldöttgyűlési határozattal.

## II. Regisztrációs díj

A kezdő vállalkozók és vállalkozások a megalakulás, illetve az egyéni vállalkozói igazolvány kiváltásának évében kamarai tagdíj helyett egyszeri regisztrációs díjat kötelesek fizetni, amennyiben kamarai felvételükre ugyanabban az évben kerül sor. A regisztrációs díj befizetése egyben a tagfelvétel feltétele is.

A regisztrációs díj mértéke valamennyi, tevékenységét kezdő vállalkozás (egyéni vállalkozók, egyéni cégek, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok, jogi személyiségű gazdálkodó szervezetek) esetében a mindenkor legalacsonyabb éves tagdíjnak megfelelő összeg.

A regisztrációs díj csak a jogelőd nélkül alakuló gazdálkodó szervezetek felvételekor fizetendő, a gazdálkodási forma módosítása, székhelyáthelyezés és kamarák közötti átjelentkezés esetén nem regisztrációs díj, hanem kamarai tagdíj fizetendő.

## III. A tagdíj megállapítása

A tagdíj megállapítása az FMKIK által összeállított adatszolgáltatási kötelezettség alapján **önbevalláson** alapul.

Az adatlap leadási határideje valamennyi vállalkozás (ideértve az egyéni vállalkozást is) esetében minden év május 31-e.<sup>3</sup> (A magánszemélyeknek és az egyéni vállalkozásoknak egységesen minden év május 20. napjáig kell megtenniük a személyi jövedelemadó bevallást az Adóhivatal felé.)

A tagfelvételét év közben kérő tevékenységét nem kezdő gazdálkodó szervezet jelentkezésekor kapja meg az adatlapot, amelyen egy hónapon belül köteles teljesíteni adatszolgáltatási kötelezettségét. Az itt közölt adatok alapján kerül számára első évi tagdíja megállapításra.

Abban az esetben, ha a megadott határidőig a vállalkozás adatlapja nem érkezik meg, írásban fel kell szólítani - új határidő megjelölésével - az adatlap megküldésére.

Amennyiben az adatlap a felszólítás ellenére sem érkezik meg, a kamara becsült adatok alapján állapítja meg az éves tagdíjfizetési kötelezettséget.

A becslés módszere: a Cégbírástól és egyéb közvetlenül hozzáférhető cégnyilvántartásból beszerzett adatok alapján, a mérlegkészítésre nem kötelezett vállalkozások esetében statisztikai módszerek felhasználásával történő becslés.

Az adatlapok beadására, módosítására csak a tárgyévben van lehetőség - azokra is vonatkozik ez a határidő, akik a fent említett módon, becsült adatok alapján számított tagdíjat tartalmazó tagdíjfizetési értesítő kézhezvétele után szeretnék beadni adatlapjukat.

## IV. A tagdíjfizetés határideje

A gazdálkodó szervezetek tagdíjfizetési kötelezettségét a kamara **tagdíjfizetési számla** megküldésével közli. Az egész évre megállapított tagdíj befizetése két részletben, számla alapján történik.

Az első félévi számlát a kamara minden év március 10-ig küldi meg valamennyi érintettnek.

**Társas vállalkozások és egyéni vállalkozások<sup>4</sup>** részére ezzel egyidejűleg kerül kiküldésre a végleges bázis évi adataik közlésére szolgáló adatlap is.

<sup>3</sup> Az Alapszabály 1. sz. mellékletét képező Tagdíjfizetési Szabályzatba beemelve a hatályos adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény módosítás alapján, a személyi jövedelemadó bevallás szabályainak megváltozása okán 2019. május 23-án meghozott 13/2019. /05.23.) számú küldöttgyűlési határozattal

<sup>4</sup> Az Alapszabály 1. sz. mellékletét képező Tagdíjfizetési Szabályzatba beemelve a hatályos adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény módosítás alapján, a személyi jövedelemadó bevallás szabályainak megváltozása okán 2019. május 23-án meghozott 13/2019. /05.23.) számú küldöttgyűlési határozattal

**A társas- és egyéni vállalkozások**, valamint minden **egyéb általános** esetben két részletben történik a tagdíjfizetés. A vállalkozások, vállalkozók első félévi tagdíjként az előző évi tagdíjuk felét kötelesek befizetni, második félévi tagdíjuk az egész évre megállapított tagdíj és az első félévre befizetett tagdíj különbözete.

Az **első félévi** tagdíj fizetési határideje minden év március 31. A **második számla** kiküldésének augusztus 31-e, befizetésének szeptember 30-a a határideje.

Az éves tagdíjfizetési kötelezettség teljesítéséről a kamara minden év november 30-ig az október 31-i állapotnak megfelelő **egyenleg értesítőt** küld a kamarai tagoknak.

#### **V. A tagdíjfizetési kötelezettség hatálya**

A tagdíj megfizetésére minden regisztrált kamarai tag köteles. Az FMKIK tagjai közé felvételt az Alapszabályban szereplő egyéb feltételek teljesülése esetén csak az a gazdálkodó szervezet nyerhet, amely a jelen szabályzat szerinti regisztrációs díjat, vagy tagdíjat előzetesen befizette. A kamarai szolgáltatások kedvezményes igénybevételére - amennyiben a tagfelvételtől a kamara még értesítést nem küldött - csak a befizetésről szóló bizonylat bemutatását követően kerülhet sor.

A fióktelepekkel rendelkező vállalkozások esetében (megosztott tagság esete) a kamara és a vállalkozás között egyedi megállapodás is köthető.

A tagdíjfizetési kötelezettség a tagsági viszony jogerős megszűnéséig áll fenn.

#### **VI. A tagdíjfizetés elmulasztásának következménye**

Az FMKIK-val szemben fennálló tagdíjfizetési kötelezettség alól egyéni kérelem alapján mentesség nem adható.

Amennyiben a kamarai tag tagdíjfizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, részére a fizetési határidőt követő egy hónapon belül az egyenlegértesítővel együtt fizetési felszólítást küld a kamara az új fizetési határidő megjelölésével. Amennyiben erre sem történik meg a tagdíj befizetése, újabb felszólítás kerül kézbesítésre az új fizetési határidő lejártát követően és ettől kezdve a tagdíj meg nem fizetéséig a kamarai tag a kamara szolgáltatásait a nem kamarai tagok részére megállapított kondíciókkal veheti csak igénybe. A második fizetési felszólítás nem teljesítése esetén a tagot az elnökség a legközelebbi elnökségi ülésen határozattal kizárja az FMKIK-ból. Az FMKIK-ból kizárt tag újabb felvételét legkorábban a következő naptári évben kérheti.

A 2001. évet megelőző időszak(ok)/ra vonatkozó tagdíjat - meg nem fizetés esetén - a kereskedelmi és iparkamara az 1994. évi XVI. törvény 16 §-a, és az 54 § (4) bekezdése, az 1999. évi CXXI. tv. 42. §-a alapján adók módjára behajthatja az Adózás rendjéről szóló 1990. évi XCI. törvény 93 §-a rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával.

#### **VII. A Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara által a Magyar Kereskedelmi és Iparkamarának fizetendő tagdíj**

A **Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara** a tagjaitól ténylegesen befolyt és rendes tagságból származó tagdíjbevételekből az MKIK által meghatározott mértékű tagdíjrészt fizeti az MKIK-nak.

### VIII. Pártoló tag tagdíja

Az FMKIK pártoló tagjának éves kamarai tagdíja a mindenkor minimális éves tagdíj, ezen felüli pénzügyi támogatását adomány formájában teljesítheti a pártoló tag.

A pártoló tagsági jogviszony megszűnésének időpontjáig teljesített tagdíj és pénzügyi támogatás a volt pártoló tag részére nem fizethető vissza.

Székesfehérvár, 2023. május 04.



*Radetzky Jenő*  
Radetzky Jenő  
elnök

#### Záradék:

**Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály 1. sz. melléklete (Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara Tagdíjfizetési Szabályzata) a 2023. május 04. napjától hatályos módosításokat tartalmazza. A módosítás félkövér dőlt betűkkel szedetten a kamara magyar nyelvű, hosszú elnevezését tartalmazza, valamint az 1. sz. melléklet érintett rendelkezései akként módosulnak, hogy ahol az okirat 2022. december 31. napjáig „megye” szót említett, ott - 2023. január 01-jei hatállyal irányadó törvényi módosítás szerint - „vármegye” szóra módosul valamennyi hivatkozás.**

#### Ellenjegyzem:

**Dr. Lévai Nóra székesfehérvári ügyvéd (KASZ szám: 36064558, Lévai Ügyvédi Iroda, Székesfehérvári Ügyvédi Kamara 390 lajstromszám, 8000 Székesfehérvár, Piac tér 28-30. I/7.)**

**Székesfehérváron, 2023. május 04. napján**

*Dr. Lévai Nóra*  
LÉVAI ÜGYVÉDI IRODA  
Dr. Lévai Nóra ügyvéd  
8000 Székesfehérvár,  
Piac tér 28-30. I/7.  
Mobil: 06 (30) 2166352  
KASZ: 36064558

