

**GINOP Plusz-2.1.3-24 – KKV-k innovációs képességének támogatása**

Alapvető cél	A felhívás célja a mikro- és kisvállalkozások, különösen az innovációt eddig nem végző vállalatok tevékenységének ösztönzése piacorientált innovációs projektjeik támogatásával , a vállalatok versenyképesebbé tétele az innováció különböző fajtáinak erősítésével, KFI kapacitásaik és technológiai színvonaluk javításával, technológiatranszfer valamint innovációs szolgáltatások biztosításával.
Rendelkezésre álló forrás	A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 40+35 mrd Ft. A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 1500-3750 db.
Pályázók köre	Mikro-, kisvállalkozások, amelyek: a) rendelkeznek legalább egy lezárt, teljes üzleti évvel , b) éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt, teljes, üzleti évben min. 3 fő volt, c) Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (KKT, BT, KFT, RT) , d) projektjének az igényelt támogatása nem haladja meg a kérelem benyújtását megelőző, üzleti év saját tőkéjének összegét, e) a projekt összköltsége nem haladja meg a pályázat benyújtását megelőző lezárt üzleti év árbevételének 50 %-át f) projektjavaslat kapcsolódik a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia3 (továbbiakban S3) céljaihoz és prioritásaihoz, g) vállalkozás a GINOP Plusz 2.1.1-21 vagy a GINOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú felhívás keretében támogatott projekttel rendelkezik.
A támogatás mértéke	Az igényelhető támogatás összege: 20 – 50 millió Ft A támogatás maximális mértéke: Csekély összegű támogatás esetén: max. 70% Eljárási és szervezési innováció támogatása esetén: max. 50%
Támogatható tevékenységek	Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek <u>A vállalkozások üzleti folyamat innovációs tevékenységei:</u> a) Termelési és/vagy gyártási folyamat innovációs tevékenységek; b) Marketing és/vagy értékesítési innovációs tevékenységek; c) Logisztikai innovációs tevékenységek; d) Szervezeti innovációs (adminisztratív és menedzsment fejlesztés) tevékenységek, amennyiben a statisztikai létszám min. 20 fő volt; Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek e) Üzleti folyamat innovációhoz kapcsolódó beruházás; f) Projekt előkészítési tevékenység (innovációs tanácsadás igénybevétele a projekt előkészítéséhez); g) Innovációs projektet támogató tevékenységek (projektmenedzsment, hardver beszerzés, kötelezően előírt nyilvánosság, horizontális tevékenységek, rezsi). Üzleti innováció: a vállalkozás üzleti folyamatban bevezetett új, vagy jelentősen megújított eljárás, amely lényegesen különbözik a vállalat addigi üzleti folyamatokra vonatkozó eljárásaitól. A marketing-innováció jelentős változást hoz a terméktervezésben, a csomagolásban, a termék piacra dobásában, a termék reklámozásában, vagy az árképzésben.



	<p>A szervezési-szervezeti innováció új szervezési-szervezeti módszerek megvalósítását jelenti a munka szervezésében, vagy a külső kapcsolatokban. Három területen hozhat újat: az üzleti gyakorlatban, a munka irányításával kapcsolatos folyamatokban és menedzsment-rendszerekben, a munkahelyi szervezetben, ami új szervezeti struktúrákat és új döntéshozatali eljárást eredményezhet; valamint a külső kapcsolatokban, melyek a más cégekkel és állami kutatóintézetekkel ápoltságok kapcsolatok jellegét foglalják magukba.</p>
Elszámolható költségek	<p>a) A projekt előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás vagy megbízás (max. 7%)</p> <ul style="list-style-type: none">• innovációs folyamat átvilágítás díja• SZTNH önkéntes műnyilvántartásba vétel díja <p>b) Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei</p> <ul style="list-style-type: none">• Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (bérköltség, járulékok) A projekt keretében üzleti folyamat innovációs tevékenységenként 1-1 fő foglalkoztatott személyi jellegű ráfordítása (max. 900.000 Ft/hó) számolható el. <p>c) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei</p> <ul style="list-style-type: none">• Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei: innovációs tanácsadás költsége a projekt alatt, max. 100/200 óra. <p>d) Beruházáshoz kapcsolódó költségek (max. 70%)</p> <ul style="list-style-type: none">• Eszközbeszerzés költségei: Új, legfeljebb 4 db, egyenként minimum nettó 1.000.000 Ft értékű eszközök bekerülési értéke, az Üzleti folyamat innovációhoz kapcsolódó eszközök VTSZ lista szerint.• Immateriális javak beszerzésének költsége (kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szoftver beszerzése támogatható, http://www.vallalkozzdigitalisan.hu) <p>e) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj</p> <ul style="list-style-type: none">• Üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja (max 18 hó). Kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített üzleti felhőszolgáltatás beszerzése támogatható, <p>f) Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei</p> <ul style="list-style-type: none">• Átalány költség: projektmenedzsment, VTSZ lista szerinti hardver beszerzés, kötelező nyilvánosság, rezsi, max. 7%.
Műszaki, szakmai elvárások	<p>a) A projekt keretében üzleti folyamat innovációnak kell megvalósulnia, azaz egy olyan új vagy továbbfejlesztett üzleti folyamat fejlesztése a cél, amely jelentősen különbözik a vállalkozás korábbi üzleti folyamataitól, és amelyet a projekt fizikai befejezését követően bevezet, alkalmaz és fenntart.</p> <p>b) A támogatási kérelem benyújtását megelőzően a támogatást igénylőnek a Nemzeti Innovációs Ügynökség Zrt-től, térítésmentes innovációs tréninget kell igénybe vennie a projekt előkészítés időszakában.</p> <p>c) A támogatást igénylőnek, a támogatási kérelmében, szakértői adatbázisból választott szakértő(k) vagy szervezet(ek) segítségével be kell mutatnia a vállalkozásában alkalmazott üzleti folyamatait, és részletes leírást kell adnia a tervezett új vagy továbbfejlesztett üzleti folyamat(ok) bevezetéséről, ami jelentősen különbözik a vállalkozás korábbi üzleti folyamataitól. Az átvilágítási feladatokat a támogatási kérelem benyújtásáig meg kell valósítani az alábbi témakörökben, max 40 órában:</p>



	<ul style="list-style-type: none">a. Termelési és/vagy gyártási folyamat innovációhoz kapcsolódó tanácsadásb. Gyártásoptimalizáláshoz és automatizáláshoz kapcsolódó tanácsadásc. Marketing és/vagy értékesítési innovációs tanácsadásd. Logisztikai innovációs tanácsadás:e. Szervezeti innovációs (adminisztratív és menedzsment fejlesztés) tevékenységek <p>d) A projekt előkészítése során elkészített, a folyamat innovációs eljárás részletes leírásának dokumentációját a támogatást igénylő a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala önkéntes műnyilvántartásába veteti.</p> <p>e) A projekt eredményeként létrejött szellemi terméknek vagyonnövekményként meg kell jelennie a projekt fizikai befejezési évét közvetlenül követő első lezárt, üzleti év éves beszámolójában az immateriális javak soron.</p> <p>f) A projekt megvalósítási időszakában min. 6 hónapig, legalább 1 fő női munkavállalót kell foglalkoztatni teljes munkaidőben.</p> <p>g) A projektnek illeszkednie kell a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégiában (S3) meghatározott prioritások valamelyikéhez.</p> <p>h) A projekt adatlapon el kell készítenie a projekt közgazdasági és pénzügyi értékelést, egyszerűsített igényfelmérést és rövid, szöveges változatelemzést kell készíteni. A fejlesztendő tevékenység kapcsán szükséges a tényleges és létező piaci igény és meglévő humánerőforrás megalapozott bemutatása.</p> <p>i) A megvalósítási helyszínnek 60 nappal a támogatási kérelem beadását megelőzően kell bejegyzésre kerülnie.</p>
Kötelezettségvállalás	<ul style="list-style-type: none">• A projekt eredményeként létrejött szellemi terméknek vagyonnövekményként meg kell jelennie a projekt fizikai befejezési évét közvetlenül követő első lezárt, teljes, üzleti év éves beszámolójában az immateriális javak soron.• A kedvezményezett 1 főre eső bruttó hozzáadott értéke (BHÉ) legalább 5%-kal növekszik a bázisévhez viszonyítva a projekt fizikai befejezési évét közvetlenül követő első vagy második lezárt, teljes, üzleti évben.
Projektidőszak	Maximum 18 hónap, legfeljebb 2027. április 30.
Illetékes hatóság	Pénzügyminisztérium Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Államtitkárság
Beadási határidő	1. szakasz: 2024. szeptember 03. – 2024. szeptember 30. 2. szakasz: 2025. március 03. – 2025. április 22.

A Kivonatot az Econoserve Pályázati Kft. készítette. Forrás: Pályázati felhívás (www.palyazat.gov.hu) 2024.05.16.