

**A Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara
Alapszabálya**

(a módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan)

hatályos: 2023. május 04. napjától

érintett rendelkezései akként módosulnak, hogy ahol az okirat „megye” szót említ, ott „vármegye” szóra módosul valamennyi hivatkozás

A magyar nemzetgazdaság korszerű piacgazdasággá való átalakulása, az állam gazdasági szerepvállalásának csökkentése és a gazdasággal összefüggő közfeladatok egy részének az érintettek önigazgatása útján történő ellátása érdekében - a gazdaság fejlesztésével, támogatásával, általános érdekeinek előmozdításával kapcsolatos tevékenységek ellátása céljából - a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény (továbbiakban Gkt.) felhatalmazása alapján létrehozott gazdasági önkormányzat - a Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara - az alapszabályát (a korábbi módosításokat is beleértve) a következők szerint állapítja meg, ***illetőleg módosítja a 2023. május 04-i küldöttgyűlés vonatkozó határozataival egységes szerkezetbe foglaltan¹ (a módosítások a kamara elnevezése tekintetében félkövér dőlt betűkkel szedetten szerepel):***

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A kamara meghatározása

1. A jelen alapszabály rendelkezéseit a kamarai törvénnyel összhangban, e törvényre figyelemmel kell értelmezni, az alapszabály alkalmazásában a gazdálkodó szervezet, a kézműipari, valamint a mezőgazdasági és erdőgazdasági tevékenység kifejezések értelmezésére a kamarai törvény 2.§-ának szabályai az irányadók:

gazdálkodó szervezet: a gazdasági társaság, az egyéni cég, az egyesülés, az egyes jogi személyek vállalata, a leányvállalat, a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepe, a lakásszövetkezet kivételével a szövetkezet, az egyéni vállalkozó, továbbá az agrár- és vidékfejlesztési támogatásra jogosult mezőgazdasági termelő;

kézműipari tevékenység: az a tevékenység, amely a gazdálkodó szervezet vagyonának, forgalmának mértékét, üzemméretét, alkalmazottainak számát és szakképesítését, a termelő, a kereskedelmi, illetve a szolgáltató tevékenység jellegét, a gazdálkodó szervezet tagjának a munka végzésében való személyes közreműködését figyelembe véve a kézműipari szakmák jegyzékébe került felvételre, ideértve a művészi kézművességet is;

mezőgazdasági és erdőgazdasági tevékenység: a mezőgazdasági, erdőgazdasági, halászati és vadászati tevékenység, ideértve az ezekhez közvetlenül kapcsolódó feldolgozó, kereskedelmi, illetve szolgáltató tevékenységet, továbbá a mezőgazdasági gazdálkodó szervezetek által létrehozott, a termékek piacra jutását segítő szervezetek tevékenységét² is;

¹ A 2023. május 04-i LIII. küldöttgyűlés vonatkozó határozataival módosított köztestületi elnevezést jelen alapszabály félkövér, dőlt betűkkel és lábjegyzetekkel ellátva tartalmazza. Az Országgyűlés 2022. július 19-i ülésnapján fogadta el Magyarország Alaptörvényének 11. módosítását, amely 2023. január 01. napjától a megyéket vármegyékre rendeli átnevezni és ennek megfelelően az Alapszabály érintett rendelkezései akként módosulnak, hogy ahol az okirat „megye” szót említ, ott „vármegye” szóra módosul valamennyi hivatkozás.

² A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával módosította.

1. A kamara neve: Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara³

(továbbiakban: kamara)

A kamara rövidített elnevezése: FMKIK

Nemzetközi névhasználat:

angol nyelvű:	Chamber of Commerce and Industry of Fejér County
rövid angol nyelvű elnevezés:	CCI of Fejér County
német nyelvű:	Industrie- und Handelskammer Komitat Fejér
rövid német nyelvű elnevezés:	IHK Komitat Fejér

3. A kamara székhelye: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.
levélcíme: 8050⁴ Székesfehérvár, Pf. 357.
e-mail címe: fmkik@fmkik.hu

A kamara nyilvántartási száma a Székesfehérvári Törvényszéken⁵: 1062

KSH száma: 18483383-9411-541-07

adószáma: 18483383-2-07

TB-száma: 210188

4. A kamara jogi személy, köztestület. Angol nyelven: public body.⁶
5. A kamara a küldöttgyűlése által meghatározott jelen alapszabály szerint működik.

A kamara képvisellete

6. A kamarát az elnök önállóan képviseli. E jogkörét az Alapszabályban meghatározott módon, valamint esetenként az ügyek meghatározott csoportjaira nézve az alelnökökre és a kamara főtitkárára írásban átruházhatja.
7. Az etikai bizottság elnöke a bizottság feladatkörében ellátja a kamara képviselétét. E jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a bizottság tagjaira írásban átruházhatja. Az etikai bizottság elnökének és tagjainak képviseleti joga a kamara elnökét, valamint az általa feljogosított személyeket megillető képviseleti jogot nem érinti.
8. A kamara nevében aláírásra - kötelezettségvállalásra - az önálló aláírásra jogosult elnök és általános alelnök, továbbá azok jogosultak, akiket jogszabály vagy az önálló aláírási joggal rendelkező tisztségviselők valamelyike az önálló vagy együttes aláírásra feljogosított.

³ *A Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara LIII. küldöttgyűlése/2023. (05.04.) sz. határozatával módosított elnevezés. A rövidített elnevezés, valamint az idegen nyelvű elnevezések (német és angol nyelven) változatlanok.*

⁴ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával módosította.

⁵ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával módosította. (2012.01.01.napjától megváltozott a nyilvántartást vezető bíróság elnevezése Fejér Megyei Bíróságról; az új név: Székesfehérvári Törvényszék)

⁶ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XLII. küldöttgyűlése 13/2016. (04.12.) sz. határozatával módosította, illetve az angol nyelvű fordítást az Alapszabályba beemelte.

9. A képviselet részletes szabályait a kamara szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

A kamara célja, hivatása és alapvető feladatai

10. A kamara célja a kamarai törvény szerinti köztestületi célokon túl a gazdaság alanyai közötti olyan együttműködési lehetőségek megteremtése és fenntartása, amelyek az érdekazonosság alapján elősegítik és folyamatosan biztosítják a magánszemélyek, a vállalkozók, a jogi személyek közötti közvetlen gazdasági, társadalmi kapcsolatokat, a kölcsönös érdekeken alapuló együttműködést.

A kamara célja továbbá, az érdekkörébe tartozó gazdálkodó szervezetek és oktatási intézmények körében a környezetvédelem népszerűsítése, illetve a megújuló energiák hasznosításának elterjesztése (így különösen az épületek energetikai szempontú minősítése és megfelelőségi tanúsítása, „energetikai bemérése”), ilyesfajta vállalkozói magatartás népszerűsítése; akár oktatás, akár szakmai konferenciák útján történő megvalósítással.⁷

11. A kamara hivatása, hogy – a kamarai törvénynek, más jogszabályoknak és az alapszabálynak megfelelően – önkormányzaton alapuló működésével előmozdítsa a gazdaság fejlődését és szerveződését, az üzleti forgalom biztonságát és a piaci magatartás tisztességét, a gazdasági tevékenységet folytatók általános, együttes érdekeinek érvényesülését, valamint ellássa a gazdaság működésével összefüggő azon feladatokat, amelyeket törvény, s ennek alapján az alapszabály a feladatkörébe utal.

A kamara a szakképzés és a képzőhelyek akkreditációja terén jogszabály által telepített hatáskörrel bír. Feladatául tűzi ki, már az oktatási folyamatban is olyan lépések megtételét, hogy az oktatási és szakképzést folytató intézményekben ilyen (környezetvédelmi és megújuló energiák hasznosítása) tárgyban is folyjék oktatás.⁸

A kamara érdekérvényesítő munkája és szolgáltatási tevékenysége útján feladatának tekinti és képviseli a modern vállalkozási kultúra terjesztését annak érdekében, hogy a vállalkozások fejlődő, megbízható, professzionális, rugalmas és innovatív gazdálkodó szervezetek legyenek. Célfeladata olyan új vállalkozói generáció képzése (illetőleg a képzés elősegítése), mely már környezettudatos gondolkodásmód mentén működtetheti vállalkozását; eszerint a gazdálkodásban is megmutatkozhat majd a megújuló energiák hasznosításával járó profit.⁹

„A kamara - köztestületként – ellátja a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény által ráruházott, illetőleg bármely más jogszabály által a hatáskörébe utalt közigazgatási hatósági feladatokat.”¹⁰

Ennek érdekében deklarálja, hogy a kamara érdekképviseleti, szolgáltató, elit és vállalkozói kamaraként kíván a jövőben tevékenykedni.

⁷ A 40/2008. (XII.16.) sz. FMKIK XXX. Küldöttgyűlési határozat értelmében bővült a kamara célja

⁸ A 40/2008. (XII.16.) sz. FMKIK XXX. Küldöttgyűlési határozat értelmében bővült a kamara feladata

⁹ A 40/2008. (XII.16.) sz. FMKIK XXX. Küldöttgyűlési határozat értelmében bővült a kamara feladata

¹⁰ A 8/2009. (12.17.) FMKIK XXXII. küldöttgyűlési határozat értelmében bővült a kamara feladata

Az egyesülési jog szabad érvényesülése

12. A kamara feladatainak ellátása nem érinti az egyesülési szabadság érvényesülését, így különösen nem korlátozza a társadalmi szervezetek arra irányuló jogát, hogy tevékenységük célját - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény¹¹ rendelkezéseivel összhangban - szabadon határozzák meg.

Helyi szervezeti egység létrehozása

13. A kamara elnöksége a költségvetés által meghatározott pénzügyi lehetőségek függvényében a vármegye városaira, ill. régióira kiterjedő hatáskörrel további, önálló helyi szervezeti egységeket hoz(hat) létre.
14. A területi képviselet illetékessége az adott térségbe sorolt településekre, az abban székhellyel rendelkező vállalkozásokra terjed ki. Azok nevében és érdekében jár el. A területi képviselők alapvető feladata a *Gktv.*¹² szerinti érdekérvényesítés az adott régióban működő vállalkozások érdekeinek megfelelően.

E szerint különösen:

- A gazdaságot, a kamarát érintő helyi szintű tagi kezdeményezéseket, javaslatokat szintetizálja és ezekre vonatkozóan állást foglal, a helyi szintű szerveknél kezdeményezéseket tesz a kamara elnökségével előzetesen egyeztetett módon.
- A régióon belül megrendezésre kerülő társadalmi eseményeken a kamarát képviseli.
- A FMKIK-hoz érkező jogszabálytervezeteket a tagság körében folytatott konzultációkra alapozva véleményezheti.
- Javaslatot tehet a kamara munkatervére, tevékenységére, különösen az adott régióra vonatkozóan.
- Jogszabályok módosítását kezdeményezheti a FMKIK-n keresztül.

Az adott régióban működő önkormányzati testületeken kívül harmadik személy irányában a kamara vezetésével egyeztetett véleményt képviselhet területi hatáskörébe tartozó ügyekben.

A területi képviselet a FMKIK-tól független közjogi funkciókat nem láthat el, kötelezettséget nem vállalhat.

15. A területi képviselet vezetőségét a régióban székhellyel, fióktelephellyel rendelkező kamarai tagok maguk közül, közvetlenül választják. A területi képviselet vezetése minimum három és maximum hét tagból áll, feladatukat társadalmi megbízatásban látják el. A területi képviselet tagjainak megbízatása a megválasztástól számított 5 évig, de legkésőbb a területi kamarai küldöttek választásáig tart. A megbízatás megszűnik az 5 év lejártával, lemondással a területi képviselet megszüntetésével, a kamarai tagsági viszony megszűnésével, a területi képviselet tagjai számának három alá csökkenésével, halállal. Amennyiben a területi képviselet tagjainak száma három alá csökken, a tagok megbízatása megszűnik, és új választásra kerül sor.

¹¹ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XLII. küldöttgyűlése 13/2016. (04.12.) sz. határozatával hatályos jogszabályi jelölést alkalmaz.

¹² A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XLII. küldöttgyűlése 13/2016. (04.12.) sz. határozatával egységesen „Gktv.” rövidítést alkalmaz minden esetben, ahol az Alapszabály A gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvényt említi.

A területi képviselők feladatukat közvetlenül a kamara elnökségének alárendelten látják el. A régió gazdaságának fejlesztése érdekében a régióhoz tartozó települési önkormányzatokkal közvetlen kapcsolatot tartanak, szükség esetén a képviselőtestületi ülésen személyesen vesznek részt. Közvetlen kapcsolatot tartanak fenn a kamara osztályaival, bizottságaival. A területi képviselő tevékenységéről az elnökséget rendszeresen tájékoztatja.

16. A területi képviselő munkáját a kamara területi irodája segíti. A régió kamarai tagjai tevékenységének koordinálása érdekében a területi képviselő éves munkatervet készít az egyes munkatervi akciókhoz szükséges költségkeret megjelölésével.

A FMKIK elnöksége a területi képviselő munkatervét a FMKIK munkatervének elkészítésekor, a költségelőirányzatokat a FMKIK költségvetése összeállításakor figyelembe veszi. A területi képviselő önálló költségvetéssel nem rendelkezik.

A területi képviselő munkájában a területi képviselői iroda alkalmazottai segítik. Az irodák működési költségeit a területi képviselők munkatervéhez kapcsolt költségtervben szerepeltetni nem kell. Az iroda alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat a kamara főtitkára gyakorolja.

II. Fejezet

Az Alapszabály II. Fejezetének „A tagsági jogviszony” című alcíme A) rész lesz és „A gazdálkodó szervezetek kamarai nyilvántartása” című B) résszel egészül ki.¹³

A) rész

A tagsági viszony

Legkisebb taglétszám

1. A kamara legkisebb taglétszáma 10 fő.

Kamarai tag

1. A kamara tagja az a gazdálkodó szervezet, amely a tagsággal járó jogokat és kötelezettségeket önkéntesen vállalja, a gazdasági kamarába tagként felvették oly módon, hogy a tagokról vezetett nyilvántartásba bejegyezték.

- 1/a. A kamarai tag képviselőre jogosult természetes személy: az egyéni vállalkozó, a gazdálkodó szervezet tagja (részvényese), vezető tisztségviselője, ill. alkalmazottja, továbbá az egyéni vállalkozó alkalmazottja és segítő családtagja.

A kamarai tagság keletkezése

2. A gazdálkodó szervezet kamarai tagsága - kérelmére – a tagokról vezetett nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre.

A tagok nyilvántartásának vezetéséért a kamara főtitkára felelős.

¹³ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával módosította. (Az „A” részben a tagsági jogok és kötelezettségek szerepelnek, míg a „B” részben a regisztrált gazdálkodó szervezetek rendelkezései szerepelnek.)

3. Nem lehet a kamara tagja a kizárásról rendelkező határozat, illetve a bírósági felülvizsgálat esetén az ítélet jogerőre emelkedésétől számított egy évig az a gazdálkodó szervezet, amelynek kamarai tagsága bármelyik területi gazdasági kamara kizáró határozatával szűnt meg.
4. A tagokról vezetett nyilvántartásba történő felvétel iránti kérelmet a kamara főtitkára bírálja el, a törvényi feltételek teljesülése esetén a tagfelvételi kérelmet nem tagadhatja meg.

A kamara pártoló tagja

5. A kamarának pártoló tagja lehet minden olyan természetes személy, illetőleg jogi vagy nem jogi személyiségű szervezet, aki (amely) nem minősül gazdálkodó szervezetnek. Pártoló tag lehet továbbá külföldi természetes személy és külföldi szervezet, függetlenül annak jogi személyiségétől.
A pártoló tagsági jogviszony akkor jön létre, amikor a kamara elnöksége a pártoló tag jelentkezését elfogadja, a pártoló tagok nyilvántartásába felvették, és a pártoló tag a tagdíjat befizeti. A pártoló tag felvételéről a kamara elnöksége 2/3-os szavazattöbbséggel dönt.

A kamara tagjainak jogai és kötelezettségei

6. A kamara tagja önkormányzati jogait a kamarai törvény és a jelen alapszabály rendelkezéseinek megfelelően gyakorolja.

Az Alapszabály 7. pontja helyébe a következő 7/A.-7/D. rendelkezések lépnek:

- 7/A. A területi kamara tagjának joga, hogy a képviselőre jogosult természetes személy útján
 - a) küldöttnek, testületi szerv tagjának, illetve a kamara elnökének (alelnökének) válasszák;
 - b) a kamarában tisztséget viseljen;
 - c) küldöttként részt vegyen az országos gazdasági kamara küldöttgyűlésén és a képviselőtében eljáró természetes személy a kamarai tagok közül megválassza az országos gazdasági kamara testületi szerveit, elnökét és tisztségviselőit;
 - d) igénybe vegye a területi kereskedelmi és iparkamara Gktv-ben és az MKIK alapszabályában rögzített térítésmentes és egyéb szolgáltatásait (Gktv. 8.§ (2) bekezdés).
- 7/B. A területi kereskedelmi és iparkamara rendezett tagsági viszonyal rendelkező tagjai részére kötelezően nyújtandó térítésmentes kamarai alapszolgáltatások a következők:
 - a) tanácsadás gazdasági, pénzügyi, adózási, hitelhez jutási kérdésekben;
 - b) üzleti partnerkeresés¹⁴;**
 - c) pályázatfigyelés; (Gktv. 8.§ (2/a) bekezdés)
 - d) jogi tanácsadás;
 - e) részvétel az így meghirdetett kamarai fórumokon, rendezvényeken;
 - f) kamarai hírlevelek elérése elektronikus úton és nyomtatott formában;

¹⁴ A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara [üzlet@hálón.portál](mailto:uzlet@hálón.portál) üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatást 2023. január 31. napra vonatkozóan felmondta, ezért az erre vonatkozó utalás a 7/C) felsorolás b) pontjából és 7/D) felsorolás b) pontjából törlésre került (A Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara LIII. küldöttgyűlése által az Alapszabály módosítás alkalmával törölt szövegrész)

- g) Széchenyi Kártya Program termékeinek ügyintézése;
 - h) Kamarai Tag- és Kedvezménykártya;
 - i) a kamarai portálon jelszóval elérhető információk, szolgáltatások igénybevétele.
- A területi kamara alapszabályában tagjai részére további térítésmentes szolgáltatásokat állapíthat meg.

7/C. A területi kereskedelmi és iparkamara rendezett tagsági viszonnal rendelkező tagjai részére nyújtott egyéb (kedvezményes) szolgáltatások a következők:

- a) részvétel az így meghirdetett kamarai fórumokon, rendezvényeken, hazai és külföldi szakmai programokon;
- b) okmányhitelesítés, származási- és vis maior igazolások kiadása;
- c) hirdetési lehetőség igénybevétele a nyomtatott és elektronikus hírlevelekben, kamarai kiadványokban, rendezvényeken;
- d) pályázati tanácsadás;
- e) kamarai tag kezdeményezésére a közbeszerzésekről szóló külön törvény alapján a kereskedelmi és iparkamarát megillető jogosultságok gyakorlása (előzetes vitarendezés).

A területi kamara alapszabályában tagjai részére további egyéb (kedvezményes) szolgáltatásokat állapíthat meg.

7/D) A kamarai nyilvántartásba bejegyzett gazdálkodó szervezet részére kötelezően nyújtandó térítésmentes kamarai alapszolgáltatások a következők:

- a) tanácsadás gazdasági, pénzügyi, adózási, hitelhez jutási kérdésekben;
- b) üzleti partnerkeresés¹⁵;**
- c) pályázatfigyelés” (Gktv.8.§/2a bekezdés).

8. A kamara tagjának kötelezettsége, hogy

- megfizesse a tagdíjat
- megtartsa a jelen alapszabályban és a kamara más önkormányzati szabályzataiban foglalt rendelkezéseket.

A kamarai tagság megszűnése

9. Megszűnik a kamarai tagság, ha

- a gazdálkodó szervezet jogutód nélkül megszűnik, illetve
- az egyéni vállalkozási tevékenység megszűnik, ¹⁶
- a gazdálkodó szervezet a naptári év utolsó napjára szóló hatállyal a tagsági viszonyt kilépéssel megszünteti,
- a tagsággal együtt járó kötelezettségek ismételt vagy súlyos megsértése miatt a tagot a kamara tagjai sorából kizárja, és törlik a tagokról vezetett nyilvántartásból.

¹⁵ *A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara üzlet@hálón portál üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatást 2023. január 31. napra vonatkozóan felmondta, ezért az erre vonatkozó utalás a 7/C) felsorolás b) pontjából és 7/D) felsorolás b) pontjából törlésre került (A Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara LIII. küldöttgyűlése által az Alapszabály módosítás alkalmával törölt szövegrész)*

¹⁶ Beiktatta a Fejér Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával.

10. Megszűnik a pártoló tagság, ha

- a pártoló tag jogutód nélkül megszűnik, a természetes személy meghal,
- a pártoló tag a megszüntetés iránti igényét bejelenti,
- a kamara elnöksége a pártoló tagsági viszonyt felmondja.

A felmondás a hó utolsó napjára szólhat, és a felmondási idő nem lehet kevesebb 30 napnál.

11. A kamarai tagság megszűnésének időpontja

- a jogutód nélküli megszűnést, vagy
- az egyéni vállalkozói tevékenység gyakorlásához való jog megszűnését megállapító vagy eredményező határozat jogerőre emelkedésének napja,
- kilépés esetén a gazdálkodó szervezet a naptári év utolsó napjára szóló hatállyal szüntetheti meg a tagsági jogviszonyt,
- a tagsággal együtt járó kötelezettségek ismételt vagy súlyos megszegése esetén a kizárásról rendelkező határozat, illetve a bírósági felülvizsgálat esetén az ítélet jogerőre emelkedésének napja.

12. A tagság megszűnése esetén az arra alapot adó önkormányzati vagy bírósági határozatnak a kamara részéről történő kézhezvételétől számított harminc napon belül a tagot a kamarai nyilvántartásból törölni kell.

13. A tagsági viszony megszűnése esetén a tag által bármely jogcímen befizetett díj, illeték, hozzájárulás nem fizethető vissza.

14. A kamara elnöksége az etikai bizottság bevonásával kezdeményezheti a cégbírószági nyilvántartás alá tartozó gazdálkodó szervezet, tag, Cégnylvántartásból való törlését, ill. az egyéni vállalkozó tag vállalkozói igazolványának a jegyző általi visszavonását, amennyiben a tag:

a./ durván megsérti az üzleti tisztesség szabályait,

b./ tevékenységével a szervezetnek erkölcsi vagy anyagi kárt okoz. A károkozásra vonatkozóan a PTK. rendelkezései az irányadók.

A törlés ill. az igazolvány visszavonás kezdeményezésére vonatkozó elnökségi határozatot írásban, indoklással ellátva kell közölni az érintett taggal. A határozat ellen a tag, a határozat közlésétől számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet az Ellenőrző Bizottsághoz.

II. Fejezet¹⁷

B) rész

A gazdálkodó szervezetek kamarai nyilvántartása

1. A cégbejegyzésre kötelezett gazdálkodó szervezet a cégjegyzékbe való bejegyzését, az egyéni vállalkozó a külön jogszabályban meghatározott bejelentés alapján történő nyilvántartásba vételét követő **tizenöt munkanapon belül¹⁸** - a 2. pontban meghatározott kivétellel – köteles a székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamaránál a kamarai nyilvántartásba való bejegyzését kérni (Gktv. 8/A. § (1) bekezdés alapján).

¹⁷ Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával.

¹⁸ A hatályos 1999. évi CXXI. törvény 8/A. § (1) bek. szerint (beiktatta az FMKIK LIII. küldöttgyűlése)

A 2012. január 1-jén már működő gazdálkodó szervezetek ez időponttól számított 60 napon belül kötelesek e fejezet rendelkezéseinek megfelelően kamarai nyilvántartásba vételüket kezdeményezni (Gktv. 45.§).

Nem köteles kamarai nyilvántartásba vételét kezdeményezni az egyéni vállalkozó, ha 2012. január 1-jén egyéni vállalkozói tevékenységet, annak szüneteltetése miatt nem folytat. Amennyiben az egyéni vállalkozó tevékenységét ismét folytatja, a II. fejezet B) rész 1. pont első bekezdésében foglaltak szerint kell eljárnia.

A gazdálkodó szervezetnek a vármegyei székhelyen kívüli vármegyei jogú városi kamaránál kell a nyilvántartásba való bejegyzését kérni, amennyiben székhelye a vármegyeszékhelyen kívüli vármegyei jogú város közigazgatási határán belül van.

Amennyiben a kamarai tag gazdálkodó szervezet nem a székhelye szerinti kamara tagja, nyilvántartásba vételét a székhelye szerint illetékes kamaránál kell kérnie. A kötelezően nyújtandó térítésmentes kamarai szolgáltatások (7/D. pont) igénybevételére a székhelye szerint, a tagoknak nyújtandó térítésmentes (7/B. d)-i) pont) és kedvezményes (7/C. pont) szolgáltatások igénybevételére pedig a tagsága szerint illetékes területi kamaránál jogosult.

2. A Gktv. 2.§ d) pont szerinti gazdasági tevékenységet főtevékenységként folytató gazdálkodó szervezet és mezőgazdasági termelő az előző pont szerinti bejegyzés kérésére nem köteles, az egyéb gazdasági tevékenységet főtevékenységként folytató gazdálkodó szervezet a területi kereskedelmi és iparkamaránál köteles kérni a kamarai nyilvántartásba való bejegyzését (Gktv. 8/A.§ (2) bekezdés).

3. A kamarai nyilvántartás a **gazdálkodó szervezet alábbi adatait** ¹⁹tartalmazza:

a) név;

b) székhely; telephely(ek), fióktelep(ek)

c) főtevékenység; ténylegesen végzett egyéb tevékenység(ek)

d) adószám

e) bankszámlaszám(ok)

f) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti besorolás (Gktv.8/A.§ (3) bekezdés)

g) elektronikus elérhetőségek (e-mail, honlap)

h) törvényes képviselő, és – önkéntes adatszolgáltatás alapján a gazdálkodó szervezet erre irányuló kérelme esetén – a kamarai kapcsolattartásra jogosult személy neve és elérhetőségei

4. A kamarai nyilvántartás a gazdálkodó szervezet önkéntes adatszolgáltatáson alapuló adatait is tartalmazhatja (Gktv. 8/A.§ (7) bekezdés).

Az önkéntesen szolgáltatatható adatok jelen módosítás hatályba lépésekor az alábbiak (az adattartalom a mindenkor hatályos szabályok, ill. rendelkezések szerint megfelelően módosulhat):

- cégméret (a statisztikai létszám és a nettó árbevétel)
- külkereskedelmi tevékenység (export, import)

A gazdálkodó szervezet az önkéntesen szolgáltatott adatok megadásakor nyilatkozik arról, hogy ezen adatok kamarai nyilvántartásban történő feltüntetéséhez hozzájárul, vagy nem.

¹⁹ A hatályos 1999. évi CXXI. törvény 8/A. § (2) bek. szerint (beiktatta az FMKIK LIII. küldöttgyűlése)

Utóbbi esetben az önkéntesen szolgáltatott adatokat a területi és az országos kamara gazdasági elemzésekhez, kutatásokhoz anonim módon, aggregált adatként használhatja fel.

5. A kamarai nyilvántartásba az a gazdálkodó szervezet jegyezhető be, amely a 3. pontban meghatározott adatait tartalmazó kamarai adatlapot kitöltve és cégszerűen aláírva az 1. pontban meghatározott területi kamara részére elektronikus úton, vagy papíralapon benyújtotta, valamint a VIII. fejezetben meghatározott kamarai hozzájárulást megfizette (Gktv. 8/A.§ (3) bekezdés).

A gazdálkodó szervezet a kamarai adatlapot elektronikus úton kitöltheti az illetékes területi kamara honlapján, vagy onnan letöltve kézzel. Az adatlapot mindkét esetben papíralapon, cégszerűen aláírva kell eljuttatni az illetékes területi kamara székhelyére. A kamarai adatlap kitölthető a területi kamara ügyfélszolgálati irodájában személyesen, ha azt a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult személy cégszerűen aláírja.

6. A kamarai nyilvántartásba vételről és a kamarai hozzájárulás megfizetéséről a területi kamara igazolást állít ki a gazdálkodó szervezet részére. Az igazolás tartalmazza a gazdálkodó szervezet kamarai nyilvántartási számát, mely a nyilvántartását vezető területi kamara betűjeléből és a gazdálkodó szervezet adószámából áll.
7. Amennyiben a területi kamara azt állapítja meg, hogy a gazdálkodó szervezet a Gktv. szerinti kamarai nyilvántartásban nem szerepel, felszólítja, hogy e kötelezettségének **tizenöt munkanapon belül**²⁰ tegyen eleget. A felszólítás eredménytelensége esetén a gazdálkodó szervezetet a főtevékenysége szerint illetékes területi gazdasági kamara a kamarai nyilvántartásba bejegyzi és intézkedik a kamarai hozzájárulás behajtása iránt (Gktv. 8/A.§ (5) bekezdés).
8. A gazdálkodó szervezet a megszűnése, vagy a kamarai nyilvántartásban szereplő adataiban történt változás esetén köteles **tizenöt munkanapon belül**²¹ a nyilvántartást vezető területi gazdasági kamaránál a kamarai nyilvántartásból való törlését, illetve az adatmódosítást kezdeményezni. A kamarai nyilvántartásból való törlésért, illetve a változás-bejelentés alapján történő adatmódosításért díjat nem kell fizetni (Gktv. 8/A.§ (6) bekezdés).
A kamarai nyilvántartásból való törléshez a gazdálkodó szervezet megszűnését igazoló hatósági határozat másolatát mellékelni kell.

A változás-bejelentés történhet

- a.) a gazdálkodó szervezet hatályos adatait tartalmazó kamarai adatlap, vagy a megváltozott adatok e-mailen történő benyújtásával, amennyiben a gazdálkodó szervezet a kapcsolattartásnak ezt a módját megjelölte, vagy
 - b.) az illetékes területi kamara ügyfélszolgálati irodájában személyesen, illetve
 - c.) az a) pont szerinti cégszerűen aláírt kamarai adatlap, vagy a megváltozott adatokat tartalmazó levél, postai úton történő megküldésével.
9. A gazdálkodó szervezetek kamarai nyilvántartásában szereplő adatok nyilvánosak (Gktv. 8/A.§ (6) bekezdés).
Az adatok nyilvánosságát a területi és az országos kamarának is biztosítani kell.

²⁰ A hatályos 1999. évi CXVI. törvény 8/A. § (4) bek. szerint (beiktatta az FMKIK LIII. küldöttgyűlése)

²¹ A hatályos 1999. évi CXVI. törvény 8/A. § (5) bek. szerint (beiktatta az FMKIK LIII. küldöttgyűlése)

III. Fejezet

A kamara jogai és kötelességei, valamint megszűnése Az országos kereskedelmi és iparkamarai tagsági viszony keletkezése

1. A kamara a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara tagja.
2. A kamara joga, hogy
 - küldöttei útján tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara küldöttgyűlésén,
 - részt vegyen a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara testületi szerveinek és elnökének megválasztásában,
 - igénybe vegye a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara szolgáltatásait.
3. A kamara kötelessége, hogy
 - a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara alapszabályát és más önkormányzati szabályzatait megtartsa,
 - a statisztikáról szóló törvény szerint adatszolgáltatási kötelezettséggel járó, a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által végrehajtott statisztikai adatgyűjtésben közreműködjön.

A kamara megszűnése

4. Megszűnik a kamara, ha
 - más gazdasági kamarával egyesül,
 - kettő vagy több gazdasági kamarára válik szét,
 - tagjainak száma 10 gazdálkodó szervezet alá csökken.
5. Az egyesüléssel létrejövő területi kereskedelmi és iparkamara az egyesülő területi gazdasági kamarák általános jogutóda.
6. A szétválásról hozott döntésben rendelkezni kell a vagyon megosztásáról. Szétválás elhatározása esetében a kamara jogai és kötelességei a vagyonmegosztás arányában a szétváló kamarákra, mint jogutódokra szállnak át.
7. Az egyesülés, illetve a szétválás nem érinti a tagok jogait és kötelességeit.

A kamarai tagságra vonatkozó értesítési kötelezettségek

8. A kamara tagsági körébe eső gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásba történt bejegyzéséről, törléséről, székhelyének vagy tevékenységi körének megváltozásáról, valamint e gazdálkodó szervezet bejegyzésére irányuló kérelem elutasításáról a kamara a cégbíróság átirata alapján értesül.

IV. Fejezet²²

A kamara feladatai

1. A kamara a feladatait kötelezően, a kamarai törvényben foglalt előírások teljesítéseként látja el.
2. A kamara tevékenységeit az alábbiakban részletezett TEÁOR'08 számok rögzítik:²³

94.11 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselés
35.11 Villamosenergia-termelés
58.12 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
62.03 Számítógép-üzemeltetés
63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
58.11 Könyvkiadás
58.13 Napilapkiadás
58.19 Egyéb kiadói tevékenység
59.20 Hangfelvétel készítése, kiadása
60.10 Rádióműsor szolgáltatás
62.01 Számítógépes programozás
63.12 Világháló-portál szolgáltatás
62.09 Egyéb információtechnológiai szolgáltatás
69.20 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
70.21 PR, kommunikáció
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
71.12 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
71.20 Műszaki vizsgálat, elemzés
72.20 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
73.20 Piac- közvélemény kutatás
74.90 M.n.s. egyéb szakmai tudományos, műszaki tevékenység
85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység
74.30 Fordítás, tolmácsolás
81.30 Zöldterület-kezelés
82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
82.99 M.n.s. egyéb üzleti kiegészítő szolgáltatás
63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
74.10 Divat-formatervezés
77.40 Immateriális javak kölcsönzése
82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.91 Követelésbehajtás
84.11 Általános közigazgatás
84.12 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális igazgatás
(kivéve társadalombiztosítás) igazgatása
84.13 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése

²² A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával módosította.

²³ A 10/2009. (12.17.) sz. FMKIK XXXII. Küldöttgyűlési határozat értelmében bővült a kamara tevékenysége.

84.21 Külügyek
85.32 Szakmai középfokú oktatás
85.51 Sport, szabadidős tevékenység
85.52 Kulturális képzés
85.59 M.n.s. egyéb oktatás
94.12 Szakmai érdekképviselő
94.99 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A kamara feladatai a gazdaság fejlesztésével kapcsolatban

3. A kamara a gazdaság fejlesztésével összefüggésben

- a) előmozdítja a gazdasági tevékenység infrastruktúrájának fejlődését, ennek érdekében felhasználja bevételeinek az alapszabályában meghatározott és külön kezelt - e célra fordítható - részét;
- b) elősegíti a gazdaság fejlődésére jelentős hatást gyakorló, nemzetgazdasági szinten hatékony, de a közvetlen vállalkozói érdekeltséget meghaladó célok megvalósulását, ennek érdekében részt vesz az átfogó gazdaságfejlesztési, gazdaság stratégiai döntések előkészítésében és együttműködik az állami és a helyi önkormányzati szervekkel, ill. a gazdasági érdekképviselői szervekkel;
- c) közreműködik a területfejlesztési koncepciók és programok gazdaságfejlesztési munkarészeinek kidolgozásában és végrehajtásában;
- d) országos gazdasági érdek-képviselői szervezetekkel együttműködve ellátja a mindenkor hatályos szakképzésről szóló törvényben és végrehajtási rendeletében, valamint a felnőttképzésről szóló törvényben és végrehajtási rendeletében meghatározott feladatait ²⁴, szervezi és végzi a mesterképzést és a mestervizsgáztatást; valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. sz. Kormányrendelet és a kapcsolódó jogszabályok által ráruházott közigazgatási tevékenységek ellátása keretében ellátja az építőipari regisztrációval kapcsolatos hatósági ellenőrzési tevékenységet. ²⁵
- e) a külgazdaság feltételrendszerének javítása érdekében közreműködik a kereskedelemfejlesztéssel, a külföldön végzett vagy külföldre irányuló, továbbá a külföldiek számára belföldön végzett gazdasági tájékoztató és propagandamunkában, a gazdálkodó szervezetek ez irányú tevékenységét összehangolja, ennek keretében vásárokat, kiállításokat, konferenciákat és más rendezvényeket szervez
- f) tájékoztatást ad a gazdasággal összefüggő magyar és külföldi jogszabályokról, valamint a gazdálkodó szervezetek tevékenységét érintő gazdaságpolitikai döntésekről és intézkedésekről, előmozdítja a gazdasági együttműködés fejlődését.
- g.) közreműködik az európai uniós tagságból eredő a gazdálkodó szervezeteket és az egyes szakmákat érintő tájékoztatási és képzési feladatok ellátásával – kivéve azokat a képzési területeket, ahol a kamarák ellenőrzési jogkörrel rendelkeznek – ennek részeként pályázati, módszertani útmutatót állít össze, tájékoztatást ad az európai uniós pályázati lehetőségekről

²⁴ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XLII. küldöttgyűlése 13/2016. (04.12.) sz. határozatával hatályos jogszabályi jelölést alkalmaz.

²⁵ A 9/2009. (12.17.) FMKIK XXXII. küldöttgyűlési határozat értelmében bővül a kamara hatósági feladatköre.

és feltételekről, és az egyes szakmákat érintő közösségi jogszabályokról, a közösségi intézmények egyéb aktusairól, és az Európai Bizottság döntéseiről.

h.) előmozdítja a gazdálkodó szervezeteknek a szabványosításra, minőségüggyel és az iparjogvédelemmel összefüggő tevékenységét, ezekhez módszertani segítséget nyújt és támogatja e területeken a képzést és a továbbképzést

i.) a gazdálkodó szervezetek döntéseinek megalapozottsága érdekében hazai, európai uniós és nemzetközi gazdasági, műszaki, környezetvédelmi és jogi információkat gyűjt, rendszerez és bocsát a gazdálkodó szervezetek rendelkezésére.

A kamara – külön törvények rendelkezései szerint – részt vesz az előzőekben meghatározott feladataikkal összefüggő célokat szolgáló elkülönített állami pénzalapok és költségvetési előirányzatok felhasználására vonatkozó döntések előkészítésében.

A kamara feladatai az üzleti forgalom biztonságával kapcsolatban

4. A kamara az üzleti forgalom biztonságának és a piaci magatartás tisztességének megteremtése, megőrzése, illetve fokozása érdekében

a) árukra vonatkozó származási igazolásokat, bizonyítványokat és kereskedelmi forgalomban szükséges más okmányokat állít ki, illetve hitelesít (okmányhitelesítés)

b) összeállítja és közreadja a kereskedelmi szokványokat;

c) a gazdasági érdekképviselői szervezetek bevonásával kidolgozza a valamennyi gazdálkodó szervezetre általánosan érvényes, a tisztességes piaci magatartásra vonatkozó etikai szabályokat, figyelemmel kíséri e szabályok, valamint a tisztességtelen piaci magatartás tilalmáról szóló törvényben meghatározott, a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó rendelkezések érvényesülését, a kamarai etikai szabályok megsértése esetén a gazdálkodó szervezeteket határozatban figyelmezteti, és - az etikai szabályzatban meghatározott esetekben és módon - a figyelmeztetést nyilvánosságra hozza, a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó jogszabályokba ütköző magatartás esetén pedig kezdeményezheti a versenyfelügyeletet ellátó szervnél a szükséges intézkedés megtételét;

Etikai vétség esetén a kamara a nem kamarai tagok felé jelzéssel és figyelem felhívással élhet.

d) az iparjogvédelmi és a szerzői jogok megsértése esetén a gazdálkodó szervezeteket határozatban figyelmezteti, és - az etikai szabályzatban meghatározott esetekben és módon - a figyelmeztetést nyilvánosságra hozza;

e) határozatban figyelmezteti a fogyasztók érdekeivel ellentétes gazdasági tevékenységet folytató és ezzel a gazdálkodó szervezetek széles körének jó hírét sértő vagy veszélyeztető gazdálkodó szervezeteket, és - az etikai szabályzatban meghatározott esetben és módon - a figyelmeztetést nyilvánosságra hozza, súlyosabb vagy ismétlődő esetben kezdeményezheti a tevékenység gyakorlásának meghatározott időre történő felfüggesztéséhez szükséges intézkedések meghozatalát; ha a gazdálkodó szervezet gazdasági tevékenysége a fogyasztók széles körét érintő vagy jelentős nagyságú hátrányt is okoz, pert indíthat a fogyasztók polgári jogi igényeinek érvényesítése iránt;

f) együttműködik a fogyasztóvédelmi hatóságokkal és a Gazdasági Versenyhivatallal, amelyek az általuk hozott jogerős határozatokat a kamarával közlik;

g) minősítő és ellenőrzési rendszereket működtet, (választottbíróági, békéltető testületi eljárás)

h) A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.²⁶) alapján törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményezhet, illetve az adóhatóságnál az egyéni vállalkozói tevékenység megszüntetését kezdeményezheti;

i) működteti a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény alapján működő békéltető testületeket;²⁷

j) közreműködik a gazdálkodó szervezetek nemzetközi gazdasági kapcsolataival összefüggő minőségvédelmi és szállítmányozási kárügyek intézésében²⁸

Ha a bíróság vagy a Gazdasági Versenyhivatal jogerős határozatával megállapította a tisztességtelen piaci magatartás tilalmáról szóló törvényben meghatározott, a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó rendelkezések megsértését, a kamara a bíróság, illetve a Gazdasági Versenyhivatal határozatát nyilvánosságra hozhatja.

A gazdaság általános érdekeinek érvényesítése

5. A kamara a gazdasági tevékenységet folytatók általános, együttes érdekeinek érvényesítése céljából

a) javaslatok, vélemények, tájékoztatások adásával előmozdítja a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó jogszabályoknak, kormányzati és helyi önkormányzati programoknak, intézkedéseknek a gazdaság fejlődéséhez, szervezettségéhez, az üzleti forgalom biztonságához és a piaci magatartás tisztességéhez fűződő közérdekkel összhangban történő kidolgozását;

b) az a) pontban említett javaslatok, vélemények, tájékoztatások megalapozottsága érdekében - a statisztikai törvény rendelkezéseinek megfelelően - adatokat gyűjt és az adatok alapján a gazdasági folyamatokról elemzéseket készít és hoz nyilvánosságra.

c) közreműködik a helyi önkormányzatok döntéseinek előkészítésében és a döntések meghozatalában oly módon, hogy a képviselői révén részt vesz az önkormányzati bizottságok munkájában.

A kamara a feladatai ellátása során kezdeményezi a vállalkozás jogának és a gazdasági verseny szabadságának érvényesülését, a piacgazdaság működését akadályozó vagy korlátozó jogszabályok, intézkedések módosítását vagy hatályon kívül helyezését, illetve az ilyen körülmények megváltoztatásához szükséges jogszabályok, intézkedések meghozatalát.

²⁶ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XLII. küldöttgyűlése 13/2016. (04.12.) sz. határozatával hatályos jogszabályi jelölést alkalmaz.

²⁷ Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával.

²⁸ Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával.

Kapcsolat a gazdasági érdekképviselési és egyéb társadalmi szervezetekkel

6. A kamara a feladataival összefüggő gazdasági előterjesztésekről úgy nyilvánít véleményt, hogy szükség szerint egyeztet az érdekelt országos, ágazati és vármegyei gazdasági érdekképviselési és az egyéb társadalmi szervezetekkel.
7. A kamara a gazdasági tárgyú előterjesztés készítésére, valamint benyújtására irányuló kezdeményezése során az indokolt mértékben együttműködik az érdekelt országos, ágazati és vármegyei gazdasági érdekképviselési és az egyéb társadalmi szervezetekkel.
8. A kamara bármely egyéb, a tevékenységével összefüggő területen eljárva szükség szerint együttműködik az érdekelt országos, ágazati és vármegyei gazdasági érdekképviselési és az egyéb társadalmi szervezetekkel.
9. A kapcsolattartás az elnökség feladata, melynek ügyrendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti.

V. Fejezet

A kamara önkormányzata

1. A testületi szervek
 - a küldöttgyűlés
 - az elnökség
 - az ellenőrző bizottság
 - az etikai bizottság

A küldöttgyűlés

2. A kamara legfőbb irányító, döntéshozó szerve a kamarai tagokból, a gazdálkodó szervezetek által választott küldöttekből álló küldöttgyűlés.
3. A kamara küldötteinek száma 120 fő. A küldöttgyűlésen az ipari tagozat 48, kereskedelmi tagozat 22, a szolgáltató tagozat 32, míg a kézműipari tagozat 18 választott küldötttel képviselteti magát.

A küldöttgyűlés kizárólagos hatásköre

4. A küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik
 - a kamara alapszabályának és más önkormányzati szabályzatának megalkotása és módosítása,
 - a kamara éves költségvetésének meghatározása és az éves beszámoló (mérleg) elfogadásáról szóló döntés,
 - a kamara elnökének, alelnökeinek az elnökség, valamint az ellenőrző és az etikai bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása,
 - a más területi kereskedelmi és iparkamarával való egyesülésről, illetve a szétválásról való döntés,
 - a küldöttek megválasztása az országos kamara küldöttgyűlésére,
 - a tagdíj mértékének megállapítása
 - dönt a tisztségviselők (kivéve főtitkár) és egyéb társadalmi megbízatást ellátó vezetők tiszteletdíjának mértékéről.

A küldöttgyűlés előkészítése

5. A küldöttgyűlés előkészítése során az elnökség meghatározza a küldöttgyűlés
- helyét és időpontját,
 - napirendi pontjait, az egyes előterjesztések írásbeli vagy szóbeli voltának tételes megjelölésével,
 - közzétételi módját,
 - meghívójának szövegét,
 - forgatókönyvét,
 - a meghívandó személyek körét.

A küldöttgyűlés összehívása

6. A küldöttgyűlést legalább évente egyszer össze kell hívni. A küldöttgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt legalább a küldöttek egyötöde - az ok és a cél megjelölésével - írásban kéri. Az ilyen módon kezdeményezett küldöttgyűlés legkorábban a kérelem beérkezését követő 30. napon, de legkésőbb a 60. napon tűzhető ki.
7. A küldöttgyűlést a kamara elnöke hívja össze legkésőbb a küldöttgyűlés időpontját megelőző 8. napon a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott rendnek megfelelően.

A küldöttgyűlés határozathozatala

8. A küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha a küldötteknek több mint a fele jelen van. Ha a küldöttgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt küldöttgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévő küldöttek számától függetlenül határozatképes. A megismételt küldöttgyűlés kezdete és az eredeti meghívóban feltüntetett kezdési időpont között legalább 30 percnél el kell telnie. A határozatképesnek minősített küldöttgyűlés a küldöttgyűlés egész időtartamára határozatképes a jelenlévők létszámától függetlenül. Szavazáskor az eredmény megállapításánál a mindenkori jelenlévő létszám az irányadó. A küldöttgyűlés a meghívóban meghirdetett tárgysorozatot tárgyalja, illetve ezekben hoz(hat) határozatot.
9. A küldöttgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, a kamarai alapszabály és más önkormányzati szabályzat megalkotása és módosítása, valamint a más területi kereskedelmi és iparkamarával való egyesülés, illetve a szétválás tárgyában történő döntéshez azonban a jelenlévő küldöttek legalább kétharmados többségével hozott határozata szükséges.
10. A küldöttgyűlés határozathozatala során szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt igénylő kérdést újabb szavazásra kell bocsátani. Amennyiben az újabb szavazás sem hoz olyan eredményt, hogy a kérdést valamire el lehessen dönteni, úgy a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
11. A küldöttgyűlésen a szavazás nyíltan történik, a jelenlévő küldöttek egyötödének indítványára azonban a küldöttgyűlés elrendelheti a titkos szavazást.

12. Személyi kérdésekben a szavazás - főszabályként - titkos, a küldöttgyűlés - többes jelölés esetének kivételével - a jelenlévő küldöttek egyötödének indítványára -ilyenkor is elrendelheti a nyílt szavazást.

Az elnökség

13. Két küldöttgyűlés között a szervezet irányító, döntéshozó szerve az elnökség.
14. Az elnökség feladata a kamara és belső szervezeti egységei működésének irányítása a küldöttgyűlések közötti időszakban, a küldöttgyűlés határozatainak megfelelően.
15. A kamara elnöksége 13 tagból álló testületi szerv.
Az elnökségnek hivatalból tagjai az elnök, az általános elnökhelyettes, és a tagozati elnökök.
16. Az elnökségi ülés résztvevői:
- az elnökségi tagok
 - az etikai bizottság és az ellenőrző bizottság elnöke
 - állandó meghívottként a kamara főtitkára
17. A kamara elnöksége kinyilvánítja szándékát, hogy együttműködik a kamara illetékességi területén székhellyel rendelkező vármegyei, illetve az országos gazdasági érdekképviselői szervezetekkel.

A kamara illetékességi területén székhellyel rendelkező vármegyei, illetve az országos gazdasági érdekképviselői szervezetek közül, delegálás alapján, max. 3 fő képviselő tanácskozási joggal részt vehet az elnökség munkájában, az elnökség döntése alapján.

Az elnökségbe csak olyan természetes személy delegálható, aki olyan gazdálkodó szervezet tagja (részvényese), vezető tisztségviselője, illetőleg alkalmazottja, amely tagja a kamarának.

Az elnökségbe delegált tagok az elnökség munkájában tanácskozási joggal vesznek részt.

Az elnökség tanácskozási joggal rendelkező tagjainak száma: max.: 3 fő

Az elnökség ülésének összehívása

18. Az elnökség éves munkaterv alapján működik és szükség szerint, de legalább negyedévenként tart ülést. Az ülés összehívásáról a kamara elnöke gondoskodik.
19. Az elnökség ülésein a kamara elnöke elnököl.

Az elnökség határozathozatala

20. Az elnökség határozatképes, ha szavazati jogú résztvevőinek több mint fele jelen van. Az elnökség a döntéseit egyszerű szótöbbséggel, általában nyílt szavazással, az általa meghatározott esetekben titkos szavazással hozza.

21. Az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a./ állásfoglalás a más országos, ágazati vagy területi társadalmi, szakmai érdekképviselői szervezetekkel, a külföldi és a nemzetközi szervezetekkel történő együttműködés kérdésében,
- b./ nemzetközi és területi képviselői szervek létrehozása,
- c./ a kamara céljaival összefüggő közhasznú társaságok alapítása, ezekben való részvétel,
- d./ a kamara főtitkára feletti a munkaviszony létesítésével, megszüntetésével, és a munkaszerződés módosításával kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlása.
- e./ mindazon ügyek, amelyeket alapszabály a hatáskörébe utal, valamint jogszabály vagy az alapszabály nem utal a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
- f./ Döntés gazdasági társaság vagy közhasznú társaság alapításáról, ilyen társaságba történő belépésről, ill. ilyen társaságban lévő részesedés elidegenítéséről.

22. Az elnökség a munkájáról a küldöttgyűlésen beszámol.

23. Az elnökségi ülésen minden elnökségi tagot egy szavazati jog illet meg.

Az elnökség határozathozatala során szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt igénylő kérdést újabb szavazásra kell bocsátani. Amennyiben az újabb szavazás sem hoz olyan eredményt, hogy a kérdést valamerre el lehessen dönteni, úgy a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Az elnökségi munkabizottság

24. A kamarára háruló feladatok eredményes megoldása, egyeztetett álláspont kialakítása és hatékony érvényesítésének biztosítása érdekében az elnökség munkabizottságokat alakíthat. E bizottságok működésüknek az adott feladathoz illeszkedő szabályait - az elnökség utólagos jóváhagyásával - maguk határozzák meg.

Az elnök

25. A kamarát az elnök önállóan képviseli. E jogkörét esetenként és az ügyek meghatározott csoportjára nézve az alelnökökre, az elnökség tagjaira és a kamara főtitkárára írásban átruházhatja.

Az elnökségnek az elnök hivatalból tagja.

26. Az elnök feladatkörét képezi

- a kamara tevékenységének elvi irányítása,
- a munkaviszony létesítését, megszüntetését és a munkaszerződés módosítását meghaladóan /ezek elnökségi jogkörök / a főtitkár feletti munkáltatói jogok gyakorlása,
- a kamara tevékenységének összehangolása,
- az állami közigazgatási szervekkel, a helyi önkormányzattal és más hatóságokkal való kapcsolattartás koordinálása,
- tagokkal való kapcsolattartás koordinálása,

- többi gazdasági kamarával, gazdasági érdekképviselési és egyéb társadalmi szervezetekkel való kapcsolattartás koordinálása,
- a kamara folyamatos, átfogó, önálló képviseletének ellátása,
- az elnökségi ülés összehívása, az ülésen elnököl,
- a kamara köztestületi, szolgáltatási és non-profit gazdálkodási tevékenységének
- a küldöttgyűlés és az elnökség határozataival összhangban álló irányítása és összehangolása,
- javaslattevő az elnökség számára a tagok munkájának elismerésére, címek adományozására.

27. A kamara elnökének tevékenységét segítő tanácsadó, véleményező, javaslattevő szerv az ügyvezető elnökség.

Az ügyvezető elnökség tagjai:

- elnök
- általános alelnök
- tagozati alelnökök

Az ügyvezető elnökség feladata elsődlegesen:

- önkormányzati szabályzatok tervezeteinek véleményezése,
- közreműködés az országos, ágazati és vármegyei érdekképviselési szervezetekkel történő kapcsolattartásban,
- az elnök által meghatározott egyedi témákban döntéshozatal.

Az általános alelnök (elnökhelyettes)

28. Az általános alelnök

- mint elnökhelyettes ellátja az akadályoztatott elnök helyettesítését,
- részt vesz a kamara működésének elvi-szakmai irányításában,
- ellátja mindazon feladatokat, amelyek elvégzésével az elnök írásban, esetenként szóban megbízza.

Az elnökségnek az általános alelnök (elnökhelyettes) hivatalból tagja.

29. A küldöttgyűlés által választott általános alelnök az általános elnökhelyettes címet is használhatja.

Az alelnökök

30. A tagozat által választott tagozati elnököt a küldöttgyűlés kamarai alelnökké választja. Ebben az esetben a tagozati elnök a kamarai alelnök címet használhatja.

Az általános elnökhelyettes és a további alelnökök a kamara képviseletét az elnök által átruházott, illetve az akadályoztatott elnököt helyettesítő jogkörben ellátó tisztségviselők.

31. A kamarát az alelnökök származékosan - esetenként és az ügyek meghatározott csoportjára korlátozottan - képviselik; a kamara nevében jogokat önállóan nem szerezhetnek, kötelezettségeket önállóan nem vállalhatnak.

Az elnökségnek az alelnökök hivatalból tagjai.

Az ellenőrző bizottság

32. A küldöttgyűlés öt tagú ellenőrző bizottságot választ. Az ellenőrző bizottság testületi szerv.

33. Nem választható az ellenőrző bizottság tagjának

- aki tagja az elnökségnek,
- a kamara főtitkára,
- a kamara ügyintéző szervezetében dolgozó, a kamarával munkaviszonyban vagy tartós megbízási viszonyban álló személy,
- a fentiekben említettek közeli hozzátartozója (Ptk. 8: 1§) és élettársa²⁹.

Az ellenőrző bizottság tagjául - a kamarával munkaviszonyban vagy tartós megbízási viszonyban álló személyen kívül - bármely, megfelelő szakértelemmel rendelkező személy megválasztható.

34. Az ellenőrző bizottság tagjai saját soraikból választanak elnököt.

Az ellenőrző bizottság tagjainak jogállása

35. Az ellenőrző bizottság tagjai feladataik ellátása körében nem utasíthatók.
Tevékenységüket éves munkaterv alapján, társadalmi megbízatásként látják el.

36. Az ellenőrző bizottság feladatkörében

- folyamatosan vizsgálja, hogy a kamara tevékenysége, gazdálkodása, megfelel-e a jogszabályoknak, a kamara alapszabályának és más önkormányzati szabályzatainak és a gazdálkodási célszerűség követelményeinek;
- a kamara gazdálkodását ésszerű időközönként, de legalább évenként, továbbá minden indokolt esetben független könyvvizsgálóval megvizsgálhatja;
- a küldöttgyűlés elé terjesztését megelőzően megvizsgálja és állásfoglalásával látja el

a/ a kamara alapszabályát és más önkormányzati szabályzatát, ideértve ezek módosításait is,

b/ a kamara éves költségvetését,

c/ a kamara éves pénzügyi beszámolóját /mérlegét /,

d/ a kamara más területi kamarával történő egyesülését, illetve szétválását célzó előterjesztést;
- egyeztetést végez és állást foglal a kamara testületi szervei által hozott határozatok elleni bejelentések ügyében;
- tevékenységről - elnöke útján - beszámol a küldöttgyűlésnek.

²⁹ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XLII. küldöttgyűlése 13/2016. (04.12.) sz. határozatával hatályos jogszabályi jelölést alkalmaz.

Az ellenőrző bizottság jogai

37. Az ellenőrző bizottság a kamara tisztségviselőitől és ügyintéző szervezetétől - a kamara főtitkár útján /szolgálati út/ - minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, illetve minden olyan iratot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges.
38. Az ellenőrző bizottságot tevékenységéről kizárólag a küldöttgyűlés irányában terheli - az ellenőrző bizottság elnöke által teljesítendő - beszámolási kötelezettség.
39. A küldöttgyűlés a kamara éves költségvetéséről és az éves beszámolóról /mérlegről / csak az ellenőrző bizottság véleményének ismeretében dönthet.

Az ellenőrző bizottság intézkedései

40. Felhívja az elnökséget a szükséges intézkedések megtételére annak érdekében, hogy a kamara tevékenysége, gazdálkodása megfeleljen a jogszabályoknak, a kamara alapszabályának és más önkormányzati szabályzatainak,
- ha az elnökség a felhívásnak nem tesz eleget, az ellenőrző bizottság kezdeményezi a küldöttgyűlés összehívását,
 - ha az elnök a küldöttgyűlés összehívását elmulasztja, úgy a küldöttgyűlést az ellenőrző bizottság elnöke maga hívja össze, a küldöttgyűlés összehívására egyébként irányadó szabályok megfelelő alkalmazásával.
41. Az ellenőrző bizottságot a kamarai ügyekben - a fentiekén túlmenő - operatív intézkedési jog nem illeti meg.

Az ellenőrző bizottság elnöke

42. Az ellenőrző bizottság elnöke az ellenőrző bizottság irányítását ellátó, a bizottság tagjai által saját soraikból - egyszerű szótöbbséggel - megválasztott tisztségviselő.
43. Az ellenőrző bizottság elnökét a bizottság tevékenységéről a küldöttgyűlés irányában beszámolási kötelezettség terheli.

Az ellenőrző bizottság elnökének jogállása

44. Az ellenőrző bizottság elnöke feladatát társadalmi megbízatásként látja el; a tisztségé ellátása körében felmerült tényleges kiadásai erejéig költségterítés illeti meg a kamara költségvetése terhére.

Az ellenőrző bizottság elnökének kizárólagos jogköre

45. Az ellenőrző bizottság elnöke kizárólagos jogkörében
- irányítja az ellenőrző bizottság munkáját,
 - beszámol a küldöttgyűlésnek az ellenőrző bizottság tevékenységéről,
 - a kamarai törvény alapján összehívja a küldöttgyűlést,
 - a tanácskozási joggal rendelkező eseti meghívott jogállása illeti meg az elnökség és az elnökségi munkabizottság ülésein.

Az etikai bizottság

46. A küldöttgyűlés öt tagú etikai bizottságot választ. Az etikai bizottság testületi szerv, tagjai saját soraikból választják meg a bizottság elnökét.
47. A kamara az etikai bizottság útján látja el - az etikai szabályok megállapítása (az országos kamarák hatásköre) kivételével a kamarai feladatok közül a kamarai törvény 10. § (1) bekezdésének c)-f) pontjaiban meghatározott teendőket. A kamara tisztségviselői az etikai bizottság tevékenységében - szükség szerint - közreműködnek.
48. Az etikai bizottság javasolja a kamarai tag kizárását, ha kamarai tag – a tagdíjfizetési kötelezettségén kívül – más kamarai kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megsértette.
49. Az etikai bizottság elnöke a bizottság feladatkörében ellátja a kamara képviseletét. E jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a bizottság tagjaira írásban átruházhatja.
50. Az etikai bizottság a kamara etikai jogköreinek gyakorlására és az egyfokú etikai eljárás lefolytatására hivatott testületi szerv.
51. Az etikai bizottság tagjait a küldöttgyűlés választja.

Az etikai bizottság tagjainak jogállása

52. Az etikai bizottság tagjai feladataik ellátása körében nem utasíthatók. Tevékenységüket a kamara etikai jogkörében felmerülő ügyek függvényében teljesített intézkedési körben, társadalmi megbízatásként látják el.

Az etikai bizottság intézkedései

53. A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által kidolgozott Etikai Kódex / a továbbiakban: Etikai Kódex / és a saját etikai eljárási szabályzata alapján lefolytatja és elbírálja az ügykörében felmerülő - egyfokú - etikai vitákat, ennek keretében - az érdekeltek közös kérelmére - egyeztetést és egyezségkötést kísérel meg,
 - figyelemmel kíséri az Etikai Kódex szabályainak, valamint a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó rendelkezések érvényesülését,
 - az Etikai Kódex rendelkezéseinek megsértése esetén a kamara tagját határozatban figyelmezteti és - az Etikai Kódexben, illetve a saját etikai eljárási szabályzatában meghatározott esetben és módon - a figyelmeztetést nyilvánosságra hozza,
 - a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó jogszabályokba ütköző magatartás esetén szükség szerint kezdeményezi a versenyfelügyeletet ellátó szervnél a szükséges intézkedés megtételét,
 - etikai vétség esetén a nem kamarai tagok felé jelzéssel és figyelemfelhívással élhet,
 - figyelemmel kíséri az iparjogvédelmi és a szerzői jogok érvényesülését, a kamara tagjait e jogok megsértése esetén határozatban figyelmezteti, és - az Etikai

Kódexben, illetve a saját etikai eljárási szabályzatában meghatározott esetben és módon - a figyelmeztetést nyilvánosságra hozza,

- határozatban figyelmezteti a fogyasztók érdekeivel ellentétes gazdasági tevékenységet folytató, s ezáltal a gazdálkodó szervezetek széles körének jó hírnevét sértő vagy veszélyeztető kamarai tagokat, és - az Etikai Kódexben, illetve a saját etikai eljárási szabályzatában meghatározott esetben és módon - a figyelmeztetést nyilvánosságra hozza,
- ha a kamarai tag gazdasági tevékenysége a fogyasztók széles körét érintő vagy jelentős nagyságú hátrányt is okoz, szükség szerint pert indít a fogyasztók polgári jogi igényeinek érvényesítése iránt.

Az etikai bizottság által a feladatkörében hozott határozatokra vonatkozóan alkalmazni kell a kamarai törvénynek a jogsértő határozatok bírósági felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezéseit.

54. Az etikai bizottság által a feladatkörében hozott intézkedései egyrészt

- nem érintik az ugyanazon ügyekben jogszabály alapján eljáró államigazgatási szervek és bíróságok feladat-, illetve hatáskörét, másrészt
- nem előfeltételei az ugyanazon ügyekben jogszabály alapján eljáró államigazgatási szervek, illetve bíróságok előtti eljárás megindításának.

55. Ha a bíróság vagy a versenyfelügyeletet ellátó szerv jogerős határozatával megállapította a tisztességtelen piaci magatartás tilalmáról szóló törvényben meghatározott, a tisztességtelen verseny tilalmáról szóló törvényben meghatározott, a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó rendelkezések megsértését, az etikai bizottság - a kamarai tag figyelmeztetése helyett vagy mellett - a bíróság, illetve a versenyfelügyeletet ellátó szerv határozatát szükség szerint, a saját etikai eljárási szabályzatában meghatározott módon, a figyelmeztetést nyilvánosságra hozza.

Az etikai bizottság jogai

56. Az etikai bizottság- hatékonyabb tevékenysége érdekében - szükség szerint közreműködést kérhet a kamara tisztségviselőitől.

57. Az etikai bizottság- eljárásának, intézkedésének jogi alátámasztása érdekében - a kamara főtitkára útján igénybe veheti a kamara jogi megbízottjának szakmai közreműködését, szakvéleményét.

58. Az etikai bizottságot tevékenységéről kizárólag a küldöttgyűlés irányában terheli - az etikai bizottság elnöke által teljesítendő - beszámolási kötelezettség.

Az etikai bizottság elnöke

59. Az etikai bizottság elnöke az etikai bizottság működésének irányítását ellátó, a bizottság tagjai által saját soraikból - egyszerű szótöbbséggel - megválasztott tisztségviselő.

60. Az etikai bizottság elnökét a bizottság tevékenységéről a küldöttgyűlés irányában beszámolási kötelezettség terheli.

Az etikai bizottság elnökének jogállása

61. Az etikai bizottság elnöke feladatát társadalmi megbízatásként látja el; a tisztsége ellátása körében felmerült tényleges kiadásai erejéig költségtérítés illeti meg a kamara költségvetése terhére.

Az etikai bizottság elnökének kizárólagos jogköre

62. Az etikai bizottság elnöke
- irányítja az etikai bizottság munkáját,
 - beszámol a küldöttgyűlésnek az etikai bizottság tevékenységéről,
 - ellátja a kamara képviseletét a bizottság feladatkörének önálló, a nyilvánossághoz szorosan kapcsolódó részében; e jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve a bizottság tagjaira írásban átruházhatja.
 - a tanácskozási joggal rendelkező eseti meghívott jogállása illeti meg az elnökség és az elnökségi munkabizottság ülésein.

Az etikai bizottságra irányadó egyéb szabályok

63. Az etikai bizottságra egyebekben a kamarai törvény és az alapszabály megfelelő rendelkezései irányadók azzal, hogy az etikai bizottság - Etikai Kódex rendelkezéseinek keretei között- megalkothatja saját etikai eljárási szabályzatát, amely a küldöttgyűlés utólagos jóváhagyásával - az etikai bizottság általi elfogadása napjára visszaható hatállyal - lép életbe.

A főtitkár

64. A főtitkár a kamara ügyintéző szervezetének vezetője, aki kamarai tisztségviselő. Felette a munkaviszony létesítésével, megszűnésével, a munkaszerződés módosításával kapcsolatos jogokat az elnökség, egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.
65. A főtitkár gyakorolja a kamara ügyintéző szervezetében dolgozó munkavállalók felett a munkáltatói jogokat.

A kamarát a főtitkár - az alapszabály és az elnök felhatalmazása alapján - általánosan képviseli; a kamara nevében jogokat szerezhet, kötelezettségeket vállalhat.

A főtitkárt tevékenységéről az elnök és az elnökség irányában folyamatos beszámolási kötelezettség, a tagozatok elnökei, a szakmacsoportok vezetői és az ügyintéző szervezet irányában pedig rendszeres tájékoztatási kötelezettség terheli.

Az elnökségnek a főtitkár hivatalból állandó meghívottja, tanácskozási joggal rendelkezik, amely az elnökségi üléseken az előterjesztés jogát is jelenti.

66. A főtitkár jogállásának és feladatkörének részletes szabályait a kamara szervezeti és működési szabályzata állapítja meg. A kamara főtitkára jogosult az igazgató cím használatára.

67. A főtitkár a feladatai megfelelő ellátása érdekében az elnökség egyetértésével, az ügyintéző szervezeten kívül szakértőt is bevonhat.

A kamara tisztségviselőire és az elnökség további tagjaira vonatkozó közös szabályok

68. A kamara tisztségviselői:

- az elnök,
- az alelnökök,
- az ellenőrző bizottság elnöke,
- az etikai bizottság elnöke,
- a főtitkár.

A tisztségviselők (kivéve a főtitkárt) és az elnökség további tagjai feladataikat társadalmi megbízatásként látják el; tisztségük ellátása körében felmerült tényleges kiadásaik erejéig költségtérítés illeti meg őket a kamara költségvetése terhére. A tisztségviselők és az elnökség további tagjai részére a küldöttgyűlés tiszteletdíjat állapíthat meg.

69. Közeli hozzátartozók /Ptk. 8:1§/³⁰ és élettársak egyidejűleg nem lehetnek a kamara tisztségviselői.

70. Megszűnik a tisztségviselői megbízatás:

- a tisztségviselő mandátumának lejártával,
- visszahívással,
- a tisztségről történő lemondással,
- a tisztségviselő halálával.

A kamarai tagozatok

71. A kamarán belül az alábbi tagozatok alakulnak:

1. Ipari
2. Kereskedelmi
3. Szolgáltató
4. Kézműves

A tagozat szervezetének rendje, felépítése és működése

72. A tagozat vezetője tagozat által jelölt és a küldöttgyűlés által választott alelnök, aki a tagozati elnök címet is használhatja.

73. A tagozati elnök feladata:

- a tagozat tevékenységének irányítása, a tagozati autonómia fenntartása és biztosítása mellett
- részvétel a kamara elnökségének munkájában, ott a tagozat érdekeinek képviselése
- részvétel a kamara feladatainak megvalósításában.

³⁰ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XLII. küldöttgyűlése 13/2016. (04.12.) sz. határozatával hatályos jogszabályi jelölést alkalmaz.

73/a. A kamarai tagozat a kamara önkormányzati működésének szervezeti formája. A kamarai tagozat az egyes szakmacsoportokból tevődik össze.

A kamarai tagozat rendeltetése:

- a) egyrészt a tagok közvetlen részvételének tanácskozó és egyeztető fórumaként,
- b) másrészt küldöttválasztási csoportként szolgál.

A kamarai tagozat szükség szerint ülésezik és működésének részletes szabályait az SzMSZ tartalmazza.

A kamarai osztályok A kamarai szakmacsoportok

74. A kamarai szakmacsoport a kamarai önkormányzatok működésének legkisebb szervezeti egysége.

75. A szakmacsoport szükség szerint ülésezik Működésének részletes szabályait az SZMSZ tartalmazza.

76. A tagozatok szakmacsoport szerinti felosztása

Ipari tagozat

- 1-2.sz. Alapanyag- és feldolgozóipari, gép- és járműipar szakmacsoport
- 3.sz. Villamosgép- és híradástechnikai ipar szakmacsoport
- 4. sz. Élelmiszer- és könnyűipar szakmacsoport
- 5. sz. Építő-, építőanyag-ipar, építőipart segítő szolgáltatás szakmacsoport

Kereskedelmi tagozat

- 6. sz. Élelmiszer- és vegyiáru kereskedelem szakmacsoport
- 7. sz. Iparcikk kereskedelem szakmacsoport
- 8. sz. Vendéglátás, idegenforgalom, nem bolti kereskedelem szakmacsoport

Szolgáltató tagozat

- 9. sz. Szállítás-, hírközlés szakmacsoport
- 10. sz. Pénzügyi és egyéb gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás szakmacsoport
- 11. Közszolgáltatás szakmacsoport
- 12. sz. Oktatás és egyéb szolgáltatás szakmacsoport

Kézműves tagozat

- 13. sz. Ipari szakmacsoport
- 14. sz. Építőipari szakmacsoport
- 15. sz. Szolgáltató és ipari szakmacsoport

Az egyes tagozathoz tartozó KSH TEÁOR'08 számok jegyzékét az Alapszabály 2. sz. melléklete tartalmazza.

A tagozatba való besorolás és annak megváltoztatása

77. A kamara minden gazdálkodó szervezete(t), amely a területi illetékességéhez tartozik, köteles valamely tagozatba besorolni.

A tagozatba sorolás végrehajtása a főtitkár feladata. A tagozatba sorolás a hatályos cégjegyzékben vagy vállalkozói igazolványban megjelölt KSH TEÁOR szerinti főtevékenység szerint történik. A tagozatba sorolásról a kamarai tagot értesíteni kell.

78. A tag a naptári év utolsó napjára szóló hatállyal a tagozatba sorolás megváltoztatását kérheti, ha a főtevékenységétől eltérően másik kamarai tagozat munkájában kíván részt venni. A tagozatba sorolás megváltoztatása iránti kérelem teljesítése nem tagadható meg.

Egyéb önszerveződési formák

79. A szakmacsoportokon belül, ill. azokon túlmenően nem szakmacsoporthoz kötötten további önszerveződési formák (vállalkozói tagozatok, területi szervezetek, szakmai klubok) lehetségesek.

A szakmai tagozat feladata, hogy a tagjait érintő kérdésekben javaslatot tegyen a kamara elnöksége felé, a döntések előkészítését segítse.

80. Az önszerveződés (vállalkozói tagozatok, területi szervezetek, szakmai klubok) létrehozását legalább tíz azonos vagy hasonló szakmai tevékenységet végző (vagy hasonló területen működő) tag kezdeményezheti. A működésére vonatkozó szabályokat az SzMSz rögzíti.

Az önszerveződések nevét annak tagjai határozzák meg.

Egyéb szervek, szervezeti egységek

81. Az elnökség a kamara feladatainak ellátásához további szervezeti egységeket /pl. munkabizottságokat stb./ hozhat létre. Ezekre vonatkozó részletes szabályokat az SzMSz tartalmazza.

VI.

A Választási szabályok

A választási névjegyzék és a tagjegyzék

1. Azokról a vármegyei gazdálkodó szervezetekről, amelyek nem más gazdasági kamara vagy nem valamely szakmai kamara tagjai, a kamara tagozatonként választási névjegyzéket köteles összeállítani és vezetni.

A választási névjegyzék tartalmazza a gazdálkodó szervezet nyilvántartási számát, nevét, székhelyét, tevékenységi körét, a kamarai választások során a gazdálkodó szervezet képviselőjében szavazásra jogosult személy(ek) nevét.

A választási névjegyzék összeállításáért és vezetéséért a kamara főtitkára a felelős.

2. A kamarába tagként bejelentkezett gazdálkodó szervezetekről a kamara tagozatonként tagjegyzéket köteles összeállítani és vezetni. A tagjegyzék a választási névjegyzék része.

A tagjegyzék tartalmazza a kamarai tag nevét, székhelyét, tevékenységi körét, a tagsági jogviszony kezdő időpontját, és a tagsági jogviszonnyal összefüggő kérdésekben a kamarai tag nevében a kamarai törvény szerint képviselőre jogosult személy(ek) nevét.

A tagjegyzék összeállításáért és vezetéséért a kamara főtitkára felelős.

3. A választások során minden gazdálkodó szervezetet egy szavazat illet meg.

A jelölés

4. A jelölés írásban és szóban történhet

5. Az írásbeli jelölés lehetőségét a választásokat lebonyolító tagozati ülés előtt legalább 15 nappal³¹ biztosítani kell a jelölőlapoknak a kamara székhelyén és a kamara internetes honlapján történő közzétételével.

A tagozathoz tartozó egyes szakmacsoportok tagjai csak saját szakmacsoportjukhoz tartozó személyt jelölhetnek.

A jelölő személy a küldöttnek jelölt személy neve mellett megjelölheti, hogy a nevezettet javasolja-e elnöki, általános elnökhelyettes, tagozati alelnök, elnökségi tagi, ellenőrző vagy etikai bizottsági tagi, illetőleg országos küldött tisztségre megválasztani.

A jelölőlapokat a választásokat lebonyolító tagozati ülés 7 nappal³² megelőző időpontig a kamara címére vissza kell küldeni és ezen időpont után írásbeli jelölés nem fogadható el.

Az írásban jelölt személyt a küldöttválasztó tagozati ülésen a tagozati elnök, ill. a kamara főtitkára meghívja és a meghívóban tájékoztatja, hogy jelöltként nyilvántartásba vették. A meghívót a küldött választó tagozati ülést megelőzően legalább 5 nappal³³ kell elküldeni.

A jelölt személynek írásban nyilatkoznia kell, hogy a küldötti, ill. tisztségviselői, elnökségi és bizottsági jelöltséget vállalja-e, és az erről szóló nyilatkozatot a választások napjáig a kamarához vissza kell küldenie. Amennyiben a nyilatkozatot nem küldi vissza, úgy legkésőbb a küldött választó tagozati ülésen is nyilatkozhat a jelöltség elfogadásáról. Ha nem nyilatkozik sem írásban, sem a küldött választó tagozati ülésen szóban, úgy kell tekinteni, hogy a jelöltséget nem vállalja. Amennyiben, ha a tagozatnál jelölő bizottság működik, úgy a jelöltek személyét a bizottság elnöke ismerteti a küldött választó tagozati ülésen.

- 5/a. Egyes tagozatoknál tagozati jelölő bizottság jöhet létre, melynek feladata a tagozatok tagjainak megkeresése és a jelöltekre történő javaslatkérés. A tagozati jelölőbizottságba a tagozatot alkotó szakmacsoportok egy-egy személyt delegálnak, melyek közül elnököt választanak. A jelölőbizottság határozatait jegyzőkönyvbe kell rögzíteni.
6. Szóbeli jelölés csak a küldöttválasztó tagozati ülésen történhet. A szóban jelölt személynek az ülésen a jelölést követően nyilatkoznia kell, hogy a jelöltséget vállalja.

³¹ Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával.

³² Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával.

³³ Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával.

7. Az egyes tagozatok létszámuknak és gazdasági súlyuknak megfelelő számú küldöttgyűlési küldöttet választanak. A gazdasági súly kiszámításakor a tagozathoz tartozó szakmacsoportok tagjai létszámát és korrigált nettó árbevételét, valamint a befizetett tagdíjat egyaránt figyelembe kell venni.

A tagozaton belül az egyes szakmacsoportok ugyancsak a létszámoknak és a gazdasági súlyuknak megfelelő számú küldöttet jelölhetnek. Az egyes szakmacsoportoknak tagozatokon belüli gazdasági súlyának a kiszámításakor a szakmacsoport tagjai létszámát és korrigált nettó árbevételét, valamint a befizetett tagdíjat egyaránt figyelembe kell venni.

8. A küldöttek tagozatok szerinti megoszlása és létszáma a következő

Küldöttek száma

Ipari tagozat	48 fő
Kereskedelmi tagozat	22 fő
Szolgáltató tagozat	32 fő
Kézműves tagozat	18 fő

Választási szabályok

A küldöttválasztó tagozati ülés összehívása és lebonyolítása

9. A küldöttválasztó tagozati ülést a tagozat elnöke, illetve ennek hiányában vagy akadályoztatása esetén a kamara főtitkára hívja össze.

A küldöttválasztó tagozati ülésre minden olyan a tagozat részét képező szakmai csoportba tartozó gazdálkodó szervezetet meg kell hívni, aki választási jogosultsággal rendelkezik. A meghívóban a tagot tájékoztatni kell a választás helyszínéről és időpontjáról. A nem tagokat a közzétételről a Gazdasági Kalauzban (kamarai újság) történő megjelentetés útján, a kamarai tagot levélben kell tájékoztatni.

10. A küldöttválasztó tagozati ülésen megjelent választókat a levezető elnök számba veszi és a választási jogosultságukat ellenőrzi, erről a tagozati ülésen megjelenteket tájékoztatja. Vita esetén a választhatóság igazolása a kamarai tag kötelezettsége.

A küldöttválasztó tagozati üléseken a levezető elnök a tagozati elnök, illetőleg más javaslat esetén a tagozati ülés által megválasztott személy.

A küldöttválasztó tagozati ülésen az egyes szakmacsoportokhoz tartozó választásra jogosult kizárólag a szakmacsoport tagja tekintetében gyakorolhatja választási jogát.

11. A levezető elnök jegyzőkönyvvezetőt jelöl ki, két jelenlévő, választási jogosultsággal rendelkező kamarai tagot felkér a jegyzőkönyv hitelesítésére, közli a megjelent választásra jogosultak számát, az írásban jelöltek számát, azt, hogy hányan kerültek fel a jelölőlistára, és felkéri a választókat, hogy szóban kívánnak-e jelölni.

Az egyes szakmacsoportokhoz tartozó választási jogosultak csak ugyanazon szakmacsoportba tartozó személyt jelölhetnek szóban küldötti tisztségre.

A jegyzőkönyv hitelesítésére különböző szakmacsoportokhoz tartozó gazdálkodó szervezetek képviselőit kell felkérni.

12. A levezető elnök nyílt szavazást rendelhet el:

- a./ azonos számú írásbeli jelölés esetén, hogy a jelölt felkerüljön-e a jelölőlistára,
- b./ szóbeli jelölés esetén, hogy a jelölt megkapja-e a választók 1/3-ának támogatását,
- c./ a jelölőlistán szereplő személyek küldöttként való megválasztására.

Ha pontosan annyian vannak a jelölőlistán, mint ahány küldött választható, a lista azonnal és egyben is megszavazható.

Ha több jelölt van a jelölőlistán, mint a szakmacsoport tagozaton belüli kvótája, a levezető elnök a legtöbb írásbeli jelölést kapott jelölt személyét bocsátja először szavazásra, ezt követően a sorrendben kevesebb jelölést kapott jelölteket, majd - a támogató szavazatok csökkenő sorrendjében - a szóban jelölteket bocsátja szavazásra.

13. Szavazategyenlőség esetén a szavazást a szakmacsoporton belül az egyenlő szavazatot kapott személyekre vonatkozóan meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén még egy szavazást kell lebonyolítani, ha ez sem hoz különbséget a jelöltek között, sorsolással kell dönteni. A sorsolás módját a levezető elnök határozza meg.

A választásra jogosultak nyíltan és szavazólap felemelésével adják le a szavazatukat, amelyet a levezető elnök és a segítői számolnak össze.

Az egyes szakmacsoportokhoz tartozó küldött jelöltek egymás után kerülnek megszavazásra.

A küldött

14. A legtöbb szavazatot kapott, és a tagozat, ill. szakmacsoport kvótájába még beférő jelölt válik küldötté.
15. A levezető elnök ismerteti a választás végeredményét.
16. A küldöttválasztó tagozati ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az ülés levezető elnöke, a hitelesítők és a jegyzőkönyvvezető írnak alá.

A kamarai osztály tisztségviselőinek megválasztása A tagozat tisztségviselőinek megválasztása

17. A küldöttválasztó tagozati ülésen résztvevő választásra jogosultak a küldöttválasztást követően meghatározzák a tagozat vezetőségének létszámát és megválasztják a tagozat vezetőségét és elnökét. A tagozati elnök a küldöttgyűlés által történő megválasztással válik alelnökké.

A tagozat elnökségébe az egyes szakmacsoportok eltérő megállapodás hiányában egy személyt választanak.

Az elnök, az alelnökök, az elnökségi tagok, az ellenőrző bizottság, az etikai bizottság, és az országos küldöttek megválasztása a küldöttgyűlésen

18. A megválasztott küldöttgyűlési küldött részére a küldöttgyűlés időpontja előtt legalább nyolc nappal kézbesíteni kell a küldöttgyűlés meghívóját, és a jelölő lapot, amelyen a küldött

az elnök, általános alelnök, elnökségi tagok és a bizottságok tagjainak személyére tehet javaslatot. A meghívóban a küldöttet tájékoztatni kell a küldöttgyűlés helyéről és idejéről. Amennyiben a küldött megválasztása és a küldöttgyűlés időpontja között nincs nyolc nap, a küldött részére a meghívót és a jelölő lapot a küldöttválasztó tagozati ülésen kell átadni.

A jelölés

19. A jelölés írásban és szóban történhet.

A küldött a jelölő lapon tehet javaslatot az elnök, általános alelnök, elnökségi tagok és a bizottságok tagjainak személyére. A jelölő lapot legkésőbb a küldöttgyűlést megelőzően 4 nappal el kell juttatnia a Jelölő Bizottsághoz.

A Jelölő Bizottság a küldöttgyűlési küldöttek megválasztása után írásban tesz javaslatot az elnök, általános alelnök, a további alelnökök, elnökségi tagok, a bizottságok tagjai és az országos küldöttek személyére. Egy tisztségre több személyt is jelölhet.

A Jelölő Bizottság a saját jelöltjeit és a küldöttek által írásban jelölteket haladéktalanul meghívja a küldöttgyűlésre, ha ezt a személyt egyébként nem választották meg küldöttgyűlési küldöttnak. A jelölttel közli, hogy milyen tisztségre jelölték, és felkéri annak visszajelzésére, hogy a jelöltséget vállalja-e.

Tisztségviselőt, illetve kamarai elnökségi tagot csak a küldöttek közül lehet választani.

A jelöltnek nyilatkoznia kell, hogy a jelöltséget vállalja-e, az erről szóló nyilatkozatot a választások napjáig a Jelölő Bizottság részére vissza kell küldenie.

Ha a nyilatkozatot nem küldi vissza, a küldöttgyűlésen még szóban nyilatkozhat a jelöltség elfogadásáról.

Ha nem nyilatkozik írásban és a küldöttgyűlésen szóban, úgy kell tekinteni, hogy a jelöltséget nem vállalja.

A küldöttgyűlésen jelölés sem szóban, sem írásban nem történhet.

20. Jelölt az lehet, és a jelölőlistára az kerülhet, aki

a./ választható,

b./ a jelöltséget vállalja,

c./ a küldöttek legalább felének a támogatását elnyerte

Az országos küldött választása

21. Országos küldöttet a kamarai küldöttek közül lehet választani. Országos küldött személyére a kamarai tagozati jelölőgyűlésén lehet javaslatot tenni.

22. Az országos küldöttet a kamarai küldöttgyűlés választja.

Egyebekben az országos küldött választására a kamarai küldöttekre vonatkozó szabályok az irányadók.

A tisztújító küldöttgyűlés összehívása és lebonyolítása

23. A kamara tisztújító küldöttgyűlését a kamara elnöke hívja össze.

A tisztújító küldöttgyűlésen megjelent küldöttek meghívóját, választási jogosultságát a Mandátumvizsgáló és Szavazatszedő Bizottság a küldöttgyűlés megnyitása előtt ellenőrzi, erről jelentést tesz a küldöttgyűlés később megválasztandó levezető elnökének.

A tisztújító küldöttgyűlést a kamara elnöke nyitja meg, egyben javaslatot tesz a levezető elnök személyére.

A küldöttek egyszerű szótöbbséggel megválasztják a tisztújító küldöttgyűlés levezető elnökét.

Ha a levezető elnököt tisztségviselőnek, bizottsági tagnak vagy országos küldöttnak jelölik, a javaslatára más levezető elnököt kell választani.

24. A levezető elnök jegyzőkönyvvezetőt jelöl ki, két jelenlévő küldöttet felkér a jegyzőkönyv hitelesítésére, közli a választásra jogosultak számát, felkéri a Jelölő Bizottság elnökét, hogy ismertesse a jelölő bizottság jelöltjeit, az írásban beérkezett jelöléseket.

25. Az elnök, a levezető elnök nyílt szavazást rendel el:

- a./ a levezető elnök megválasztása során
- b./ a jelenlévő jelöltek támogatottsága eléri-e az 50 %-ot
- c./ a jelölőlistára került jelöltek tisztségviselőként, bizottsági tagként, országos kamarai küldötként való megválasztása során.

Ha pontosan annyian kerültek fel a jelölőlistára, mint a megválasztható tisztségviselők, bizottsági tagok, országos küldöttek száma, a lista azonnal és egyben is megszavazható.

Ha több jelölt van a jelölőlistán, mint a megválasztható tisztségviselők, bizottsági tagok, országos küldöttek száma, a levezető elnök először a Jelölő Bizottság jelöltjét /jelöltjeit/, majd a legtöbb írásbeli jelölést kapott jelölt személyét szavazásra bocsátja. Ezt követően sorrendben a kevesebb jelölést kapott jelölteket, majd a szóban jelölteket - a támogató szavazatok csökkenő sorrendjében.

Szavazategyenlőség esetén a szavazást az egyenlő szavazatot kapott személyekre vonatkozóan meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén még egy szavazást kell lebonyolítani, ha ez sem hoz különbséget a jelöltek között, sorsolással kell dönteni. A sorsolás módját a levezető elnök határozza meg.

26. A küldöttek nyíltan, kéz vagy szavazólap felemelésével adják le a szavazatukat, amelyet a Mandátumvizsgáló és Szavazatszámoló Bizottság tagjai és a segítőik számolnak össze.

27. Először a kamara elnökét kell megválasztani, majd sorrendben az általános alelnököt, a tagozat által jelölt alelnököket (4 fő), a - további - elnökségi tagokat (7 fő), az ellenőrző bizottságot (5 fő), etikai bizottságot (5 fő), az országos kamara küldötteit (9 fő), illetve MKIK által megállapított számban/ választják meg.

28. A tagozati alelnököket a tagozat javaslata alapján a küldöttgyűlés választja.

29. A legtöbb szavazatot kapott jelölt/ek/ lesz/nek/ a tisztségviselő/k/, illetve bizottsági tagok és országos küldöttek.

Jogorvoslat

30. A vármegyei kamara tagja a választási szabályzat megsértése miatt panasszal élhet.

A panaszt a kamara elnökségéhez kell benyújtani, a sérelmet követő 15 napon belül.

A kamara elnöksége panaszt - a kézhezvételétől számított - 30 napon belül bírálja el, határozatáról a panasztevőt értesíti.

Közzététel

31. A választások időrendjét és helyszíneit, a jelölőlapokat és a választások eredményét a kamarai újságban is közzé kell tenni.

A kamarai választási, visszahívási szabályok

32. A küldöttek, a testületi szervek tagjai, a kamara elnöke és a többi választott tisztségviselői négy évi időtartamra választhatók meg, és újraválaszthatók.

33. A küldött, a testületi szervek tagja, valamint a kamara elnöke és más választott tisztségviselője az őt megválasztó szerv által visszahívható.

34. A visszahívásra - az érintettet megválasztó szerv írásbeli, indokolt határozata útján akkor van lehetőség, ha a választott tisztségviselő

- feladatának ellátása során nem megfelelően járt el, s az neki felróható
- reá nézve összeférhetlenségi vagy kizáró ok merült fel, és tisztségéről ennek ellenére nem mondott le.

A választhatóság pozitív és negatív feltételei

35. Küldöttnek, testületi szerv tagjának, illetve a kamara elnökének /alelnökének / az választható, aki

- nagykorú,
- magyar állampolgár vagy olyan külföldi állampolgár, aki munkavállalási engedéllyel rendelkezik vagy Magyarországon engedély nélkül végezhet munkát. Az elnökké választás feltétele a magyar állampolgárság.
- tagja a kamarának vagy tagja / részvényese /, vezető tisztségviselője, illetőleg alkalmazottja olyan gazdálkodó szervezetnek, amely a kamarának tagja.
- a tagsági jogviszonyból származó kötelezettségeinek eleget tett

VII. fejezet

A kamara működése

Pénzügyi források

1. A kamara a közfeladat ellátásával, ill. a működésével járó költségeket a következő bevételekből fedezi:

- a tagok működési hozzájárulásából /a tagdíjból, pártoló tagsági díjból és adományból/,

- kamarai hozzájárulásból³⁴
- a kamarai szolgáltatások fejében befolyó díjakból,
- a kamarák által alapított társaságok tevékenységéből származó bevételből,
- az egyéb bevételekből,
- a költségvetési törvényben megállapított támogatásokból,
- önkéntesen felajánlott hozzájárulásokról.

Az utolsó előtti pontban megállapított, a gazdasági kamarák közfeladatainak ellátásához kapcsolódó költségvetési támogatás felhasználásáról az MKIK Küldöttgyűlése dönt, melynek célját, módját és ellenőrzését a Kormány és az MKIK által kötött szerződés határozza meg.” (Gktv. 34.§ (1), (2) bekezdés).

A költségvetési támogatás felhasználásáról a kamara évente beszámol a fejezetet irányító szervnek, amely a költségvetési támogatás felhasználását és hatékonyságát évente köteles ellenőrizni.

2. A tagdíjra vonatkozó részletes szabályokat a kamara Tagdíjfizetési Szabályzata állapítja meg, amely az Alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

Társaság alapítása

- 1 A kamara – gazdasági tevékenységet is igénylő közfeladatainak ellátása érdekében – gazdasági társaságot vagy közhasznú jogállású³⁵ társaságot alapíthat, a gazdasági tevékenység során elért adózott eredményét azonban kizárólag csak a közfeladatok ellátására fordíthatja. E célok megvalósításán kívül üzletszerűen – nyereség és vagyonszerzés céljából – termelő, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységet nem folytathat; gazdasági társaságnak nem lehet tagja, és ilyen társaságban nem szerezhethet részesedést.
2. A kamara olyan gazdasági társaságnak lehet tagja, ill. olyan társaságban szerezhethet részesedést, amelyben felelőssége vagyoni hozzájárulásának mértékét nem haladja meg. A kamara és a VII/3. pont szerinti társasága közfeladatai ellátását veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, váltót ill. más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitelfedezeteként, hitel törlesztésére nem használhatja fel, ill. ideiglenes felszabaduló pénzeszközöket csak állami garanciavállalás mellett kibocsátott értékpapírba fektetheti.
3. A kamara részvételével működő közhasznú jogállású társaság:
 - gazdasági társaságnak nem lehet tagja, és ilyen társaságban nem szerezhethet részesedést,
 - tagja lehet viszont más közhasznú társaságnak, feltéve, hogy az nem tagja gazdasági társaságnak, illetve ilyenben nincs részesedése.

A kamara által alapított társaságokban a tulajdonosi jogokat az elnökség gyakorolja, a társaság vezető tisztségviselőjének megbízására és visszahívására vonatkozóan is.

³⁴ Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával.

³⁵ Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XXXV. küldöttgyűlése 12/2012. (05.24) sz. határozatával. (A közhasznú társaság, mint társasági forma megszűnt törvény erejénél fogva. Ahol jelen alapszabály közhasznú társaságot említ, ott mindenhol közhasznú jogállású társaságot kell érteni.)

Törvényességi felügyelet

A kamara feletti törvényességi ellenőrzést az Ügyészség gyakorolja a Gktv³⁶ 28. §-ában foglalt kivételekkel az Ügyészségre irányadó külön jogszabályok rendelkezései szerint. A törvényességi ellenőrzés nem terjed ki az Állandó Választottbíróságra, továbbá az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági, vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

Jogsértő határozatok bírósági felülvizsgálata

1. A kamara tagja a bíróságtól kérheti a kamarai testületi szervek bármelyike által hozott mindazon határozatok felülvizsgálatát, amelyek a Gktv. rendelkezéseibe, más jogszabályba, a kamara alapszabályába, vagy más önkormányzati szabályzatába ütköznek.
2. Ugyanezen jog megilleti a kamarát a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által hozott jogsértő határozat vonatkozásában.
3. Perindítás előtt a sérelmet szenvedett tag, illetve a kamara köteles a jogsértést a jogsértő határozatról történt tudomásszerzéstől számított 30 napon, legkésőbb azonban a határozat meghozatalától számított 6 hónapon belül a határozatot hozó kamara ellenőrző bizottságának bejelenteni. Az utóbbi - 6 hónapos - határidő elmulasztása jogvesztéssel jár, e mulasztással szemben igazolásnak helye nincs.
4. Az ellenőrző bizottság a bejelentést követő 30 napon belül köteles állást foglalni.
5. A közigazgatási pert a gazdasági kamara tagjának a gazdasági kamara ellen, illetve a gazdasági kamarának pedig a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara ellen az ellenőrző bizottság állásfoglalásától vagy a bejelentést követő 30 nap eredménytelen elteltétől számított 30 napon belül kell megindítania. E határidő elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye. A perindításnak nincs halasztó hatálya, a bíróság azonban a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A határidő elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs.

Kamarai kitüntetések és címek

A kamara elnöksége kitüntetéseket és címeket alapíthat. Ezekre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A kamara ügyintéző szervezete

1. A kamara a feladatkörébe eső teendők ellátását az ügyintéző szervezete útján teljesíti. Az ügyintéző szervezetben dolgozó munkavállalók felett a munkáltatói jogokat a főtitkár gyakorolja.
2. A kamara ügyintéző szervezetének alkalmazottai jogállására a Munka Törvénykönyvének rendelkezései az irányadók.

³⁶ A Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara XLII. küldöttgyűlése 13/2016. (04.12.) sz. határozatával hatályos jogszabályi jelölést alkalmaz.

3. A kamara ügyintéző szervezetének felépítését és működésének rendjét, így különösen az egyes szervezeti egységek egymáshoz és a testületi szervekhez fűződő viszonyát a kamara szervezeti és működési szabályzata állapítja meg.

VIII. fejezet

Kamarai hozzájárulás³⁷

Az Alapszabály az 1999. évi CXXI. törvény (továbbiakban Gktv) mindenkor hatályos rendelkezésének (Gktv. 34/A. §) megfelelően az alábbiak szerint állapítja meg a kamarai hozzájárulás megfizetésének szabályait:

1. *A kamarai közfeladatok ellátáshoz történő hozzájárulásként a gazdálkodó szervezet köteles kamarai hozzájárulást fizetni.*

A kamarai hozzájárulás összege évi 5.000.-Ft (azaz ötezer forint).

A kamarai hozzájárulás fizetésének és felhasználásának részletes szabályait az országos gazdasági kamara alapszabálya határozza meg.

A meg nem fizetett kamarai hozzájárulás köztartozás, amelyet az állami adóhatóság adók módjára hajt be. A kamarai hozzájárulás behajtása érdekében az országos gazdasági kamara akkor is megkeresheti az állami adóhatóságot, ha a tartozás a 10.000.-Ft-ot nem haladja meg, de eléri az 5.000.-Ft-ot.

2. *Nem köteles kamarai hozzájárulást fizetni az egyéni vállalkozó, ha vállalkozási tevékenységét a naptári év teljes időszakában szünetelteti és ezt a nyilvántartást vezető gazdasági kamarának bejelenti.*
3. *A kamarai hozzájárulást a tárgyév március 31-ig kell megfizetni az országos gazdasági kamara részére. A kamara tagja a kamarai hozzájárulás összegét a kamarai tagdíjból levonhatja.”*
4. *Átmeneti rendelkezés: a 2022. évet megelőzően keletkezett kamarai hozzájárulás tartozásokat az illetékes területi kereskedelmi és iparkamara felé kell teljesíteni; az ettől eltérő esedékes összegek befizetése során a területi kamara és az országos gazdasági kamara (Magyar Kereskedelmi és Iparkamara) egymással elszámolják a pénzügyileg teljesített hozzájárulást.*

IX. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az alapszabály - a következő pont szerinti kivétellel - 1994. november 1-jén lépett hatályba, a kamara köztestületi működésének kezdőnapja 1995. január 1-je.

³⁷ Beiktatta a Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara LIII. küldöttgyűlése .../2023. (05.04.) sz. határozatával.

2. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény, továbbá a köztestületek tekintetében a PTK. ide vonatkozó részei, valamint az Sz.M.Sz. és egyéb kamarai önkormányzati szabályzatok az irányadóak.
3. Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály - a hatályba lépésétől eszközölt módosításokat is beleértve - valamennyi hatályos rendelkezést tartalmazza.
4. ***Az alapszabály félkövér, dőlt betűkkel szedetten, lábjegyzetelve tartalmazza – a/2023. (05.04.) számú – FMKIK LIII. számú küldöttgyűlésén meghozott határozattal egységes szerkezetbe foglalt módosításokat.***

Székesfehérvár, 2023. május 04.

Ph.

Radetzky Jenő
elnök

Záradék:

Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály a 2023. május 04. napjától hatályos módosításokat tartalmazza. A módosítás félkövér dőlt betűkkel szedetten a kamara magyar nyelvű, hosszú elnevezését tekintve az I. fejezet 2. pontjában szerepel, valamint Alapszabály érintett rendelkezései akként módosulnak, hogy ahol az okirat 2022. december 31. napjáig „megye” szót említett, ott „vármegye” szóra módosul valamennyi hivatkozás; illetve a Gktv. 34/A. § hatályos rendelkezéseivel aktualizált módon tartalmazza a VIII. fejezet alatti Kamarai hozzájárulás cím alatti szövegrészt.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály tartalmazza a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény mindenkor hatályos rendelkezéseit aktualizált tartalommal, melyek szöveghű beiktatását az FMKIK LIII. küldöttgyűlése rendeli el az általa elfogadott összes módosítással együttesen. A hatályos jogszabályi rendelkezések a küldöttgyűlés által elfogadott Alapszabály módosítással egyidejűleg kerülnek átvezetésre az Alapszabályon.

Ellenjegyzem:

Dr. Lévai Nóra székesfehérvári ügyvéd (KASZ szám: 36064558, Lévai Ügyvédi Iroda, Székesfehérvári Ügyvédi Kamara 390 lajstromszám, 8000 Székesfehérvár, Piac tér 28-30. I/7.)

Székesfehérváron, 2023. május 04. napján